

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ефанов Алексей Валерьевич

Должность: Директор Невиномысского технологического института (филиал) СКФУ

Дата подписания: 11.10.2022 10:05:59

Уникальный программный ключ:

49214306dd433e7a1b0f8632f645f9d53c99e3d0

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования**
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Невиномысский технологический институт (филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. зав. кафедрой ГиМД

А.В. Пашковский

«___» _____ 2021 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

По дисциплине	Самоменеджмент	
Направление подготовки (специальность)	15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств	
Направленность (профиль)	Информационно-управляющие системы	
Квалификация выпускника	Бакалавр	
Форма обучения	Очная	
Год начала обучения	2021 г.	
Изучается в 2 семестре		
	Астр. часов	з.е
Объем занятий: Итого	27.00	1.00
В том числе аудиторных	12.00	
Из них:		
Лекций	0.00	
Практических занятий	12.00	
Самостоятельной работы	15.00	

Дата разработки:

Предисловие

1. Назначение: фонд оценочных средств предназначен для объективной оценки уровня сформированности компетенций в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине «Самоменеджмент».

Фонд оценочных средств контроля успеваемости и промежуточной аттестации на основе рабочей программы дисциплины Самоменеджмент, в соответствии с образовательной программой по направлению подготовки 15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств, утвержденной на заседании Учёного совета СКФУ протокол №__ от «__» _____ 2021__ г.

2. Разработчик: Васильева Светлана Александровна, доцент кафедры гуманитарных и математических дисциплин.

3. ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры ГиМД, протокол №__ от «__» _____ г.

4. ФОС согласован с выпускающей кафедрой ИСЭиА, протокол № __ от «__» _____ г.

5. Проведена экспертиза ФОС. Члены экспертной группы, проводившие внутреннюю экспертизу:

Председатель _____ (ФИО, должность)

_____ (ФИО, должность)

_____ (ФИО, должность).

Экспертное заключение: фонд оценочных средств может быть использован для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по направлению подготовки 15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств «__» _____ 2021г.

_____ (подпись)

6. Срок действия ФОС _____

Паспорт фонда оценочных средств
для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

По дисциплине	Самоменеджмент
Направление подготовки (специальность)	15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств
Профиль подготовки	Информационно-управляющие системы
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Год начала обучения	2021 г.
Изучается в 3 семестре	

Код оцениваемой компетенции (или ее части)	Этап формирования компетенции (№ темы)	Средства и технологии оценки	Вид контроля, аттестация	Тип контроля	Наименование оценочного средства	Количество заданий для каждого уровня, шт.	
						Базовый	Повышенный
ОК-5	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14	Собеседование	Текущий	Устный	Вопросы для собеседования	29	12

Составитель _____ С.А. Васильева
(подпись)

«___» _____ 2021 г.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Невинномысский технологический институт (филиал)

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. зав. кафедрой ГиМД

А.В. Пашковский

«___» _____ 2021 г.

Вопросы для собеседования
по дисциплине «Самоменеджмент»

Базовый уровень

Тема 1. Предмет и объект самоменеджмента в формировании специалиста направления «Электроэнергетика и электротехника».

1. Самоменеджмент как искусство управлять собой.
2. Сущность самоменеджмента.
3. Концепции самоменеджмента.
4. Основные принципы самоменеджмента.
5. Основная цель и преимущества овладения искусством самоменеджмента.
6. Функции самоменеджмента.
7. Содержание понятий профессиональная карьера и личностный рост.
8. Основные этапы профессионального роста.
9. Факторы, связанные с профессиональным успехом.
10. Карьерный потенциал. Критерии карьерного успеха.
11. Главные критерии успешности менеджера.
12. Специальные и базовые компетенции менеджера.
13. Личные качества менеджера.
14. Этические нормы менеджера.
15. Личные ресурсы менеджера.
16. Навыки и способности менеджера эффективно управлять.
17. Ограничение саморазвития менеджера.

Тема 2. Оценка и развитие личностных качеств менеджера как основа технологии самоменеджмента и саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

1. Целеполагание как основополагающая функция управления.
2. Цели, классификация.
3. Стратегическое целеполагание.
4. Формирование “древа целей”.
5. Время как стратегический ресурс, способы управления временем.
6. Факторы, провоцирующие проблемы управления временем.
7. Индивидуализация процесса управления временем.
8. Три уровня проблем управления временем.
9. Организации труда руководителя.
10. Основные задачи контроля использования времени.

11. Разработка стандартов, сопоставление достигнутых результатов со стандартами.
12. Рациональное решение проблем.

Повышенный уровень

Тема 3. Управление временем и самоменеджмент.

1. Понятие стресса.
2. Характерные симптомы стресса.
3. Типы реакций на стресс, психологические типы личности.
4. Способы реагирования на стресс.
5. Эмоциональный контроль.
6. Организационные меры управления стрессами.
7. Индивидуальные меры управления стрессами.
8. Защита от стресса.
9. Основные стратегии стресс-менеджмента.
10. Стратегия ухода из стрессовой ситуации.
11. Стратегия изменения проблемы.
12. Стратегия изменения отношения к проблеме.

1. Критерии оценивания компетенций

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он даёт правильный и полный ответ на вопросы как базового, так и продвинутого уровня.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он даёт правильный и полный ответ на вопросы базового уровня.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он даёт частично правильный ответ на вопросы базового уровня.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не даёт правильные ответы даже на вопросы базового уровня.

Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он даёт правильный и полный ответ на вопросы любого уровня.

Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если он не даёт правильные ответы на вопросы базового уровня.

2. Описание шкалы оценивания

Максимально возможный балл за весь текущий контроль устанавливается равным **55**. Текущее контрольное мероприятие считается сданным, если студент получил за него не менее 60% от установленного для этого контроля максимального балла. Рейтинговый балл, выставляемый студенту за текущее контрольное мероприятие, сданное студентом в установленные графиком контрольных мероприятий сроки, определяется следующим образом:

Уровень выполнения контрольного задания	Рейтинговый балл (в % от максимального балла за контрольное задание)
Отличный	100
Хороший	80
Удовлетворительный	60
Неудовлетворительный	0

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя:

- устные ответы на вопросы базового и (или) продвинутого уровня;
- беседа с преподавателем на изучаемые темы.

Предлагаемые студенту задания позволяют проверить компетенции УК-6 УК-3 ПК-2.

Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо 30 мин. Для подготовки к ответу.

При подготовке к ответу студенту предоставляется право пользования словарями и информационно-справочными ресурсами.

При проверке задания, оцениваются логичность, последовательность, полнота излагаемой информации.

Составитель _____ С.А. Васильева

(подпись)

«__» _____ 2021 __ г.