

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования**
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Невинномысский технологический институт (филиал)

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора НТИ (филиал) СКФУ
_____ Кузьменко В.В.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Теория и практика профессиональной коммуникации на русском языке
(Электронный документ)

Направление подготовки	13.03.02 Электроэнергетика и электротехника
Направленность (профиль)	Электропривод и автоматика
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Год начала обучения	2019
Изучается в 1 семестре	

Невинномысск, 2019

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью дисциплины «Теория и практика профессиональной коммуникации на русском языке» является формирование общекультурной компетенции УК-4, УК-5, ПК-2 при подготовке бакалавров по направлению подготовки 13.03.02 Электроэнергетика и электротехника через формирование у студентов представления о межличностном и межкультурном взаимодействии в профессиональном общении на русском языке.

Задачами данного курса являются:

- формирование у студентов умений и навыков владения средствами современного русского языка в их будущей профессиональной деятельности;
- совершенствовать навыки ведения коммуникации в профессиональной сфере в устной и письменной формах на русском языке;
- сформировать навыки культуры публичного выступления, дискуссии и профессионального общения, а также культуры научной речи;
- совершенствование навыков делового общения и использование эффективных приемов коммуникации в деловой и профессиональной сферах.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части, дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.02.03. Её освоение происходит в 1 семестре.

3. Связь с предшествующими дисциплинами

Обучение дисциплине «Теория и практика профессиональной коммуникации на русском языке» предполагает наличие у студентов знаний и умений, полученных в результате освоения дисциплины Русский язык и культура речи.

4. Связь с последующими дисциплинами

Государственная итоговая аттестация

5. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

5.1. Наименование компетенций

Код	Формулировка
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.
ПК-2	Способен участвовать в проектировании систем автоматизированного электропривода.

5.2. Знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
<p>Знать: - деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации;</p> <p>- понимать общее содержание сложных текстов на абстрактные и конкретные темы, в том числе узкоспециальные тексты;</p> <p>- правила, относящиеся ко всем языковым уровням, фонетическому (орфоэпия, орфография), лексическому (сочетаемость слов, выбор синонимов), грамматическому (словообразование, морфология, синтаксис и пунктуация).</p>	УК-4
<p>Уметь: - подбирать литературу по теме, составлять двуязычный словарь, переводить и реферировать специальную литературу, подготавливать научные доклады и презентации на базе прочитанной специальной литературы, объяснить свою точку зрения и рассказать о своих планах;</p> <p>- использовать коммуникации в устной и письменной форме на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.</p>	УК-4
<p>Владеть: - созданием простого связного текста по знакомым или интересующим его темам, адаптируя его для целевой аудитории.</p>	УК-4
<p>Знать: - виды и особенности письменных текстов и устных выступлений.</p>	УК-5
<p>Уметь: - устанавливать речевой контакт, обмен информацией с другими членами языкового коллектива;</p> <p>- воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.</p>	УК-5
<p>Владеть: - навыками обсуждения знакомой темы, делая важные замечания и отвечая на вопросы.</p>	УК-5
<p>Знать: - основные приемы и методы использования средств современного русского языка и культуры речи в проектировании систем автоматизированного электропривода.</p>	ПК-2
<p>Уметь: - работать с фактами, материалом, примерами сравнения, ссылками;</p> <p>- участвовать в проектировании систем автоматизированного электропривода.</p>	ПК-2
<p>Владеть: - навыками публичной и научной речи, аргументации ведения дискуссии.</p>	ПК-2

6. Объем учебной дисциплины/модуля

	Астр. часов	3.е
Объем занятий: Итого	81.00	3.00
В том числе аудиторных	27.00	
Из них:		
Лекций	13.50	
Практических занятий	13.50	
Самостоятельной работы	54.00	

Зачет 1 семестр

Контрольная работа 1 семестр

7. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием количества астрономических часов и видов занятий

7.1 Тематический план дисциплины

№	Раздел (тема) дисциплины	Реализуемые компетенции	Контактная работа обучающихся с преподавателем, часов (астр.)				Самостоятельная работа, часов
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Групповые консультации	
1 семестр							
1	Язык и речь в профессиональной деятельности. Коммуникация в профессиональной сфере в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации	УК-4 УК-5 ПК-2	3	3			
2	Система норм русского литературного языка	УК-4 УК-5 ПК-2	1.5	1.5			
3	Социально- функциональная стратификация русского языка	УК-4 УК-5 ПК-2	1.5	1.5			
4	Культура научной речи в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-4 УК-5 ПК-2	1.5	1.5			
5	Культура официально-деловой	УК-4 УК-5	1.5	1.5			

	речи.	ПК-2				
6	Специфика делового общения	УК-4 УК-5 ПК-2	1.5	1.5		
7	Культура публичной речи	УК-4 УК-5 ПК-2	1.5	1.5		
8	Речевой этикет и профессиональная компетенция	УК-4 УК-5 ПК-2	1.5	1.5		
	Итого за 1 семестр		13.5	13.5		54
	Итого		13.5	13.5		54

7.2 Наименование и содержание лекций

№ Темы	Наименование тем дисциплины, их краткое содержание	Объем часов (астр.)	Интерактивная форма проведения
1 семестр			
1	Язык и речь в профессиональной деятельности. Коммуникация в профессиональной сфере в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации. Роль общения в профессиональной деятельности. Коммуникация в профессиональной сфере.	1.5	
1	Язык и речь в профессиональной деятельности. Коммуникация в профессиональной сфере в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации. Нормативно-правовые документы, регулирующие изучение русского языка и культуры речи в вузе. Типы речевых культур. Критерии и качества хорошей речи.	1.5	
2	Система норм русского литературного языка. Современные подходы к культуре речи в деловом и профессиональном общении. Коммуникативный, этический и нормативный аспекты культуры речи.	1.5	
3	Социально- функциональная стратификация русского языка. Формы существования национального языка. Понятие функционального стиля и экстралингвистические факторы, определяющие стиль. Общая характеристика стилей.	1.5	
4	Культура научной речи в социально-историческом, этическом и философском	1.5	

	контекстах. Научный стиль. Использование элементов различных языковых уровней научной речи. Композиция научного текста. Типы речи.		
5	Культура официально-деловой речи. Официально-деловой стиль, сфера его функционирования. Языковые формулы и приемы унификации служебных документов. Письменные жанры делового общения.	1.5	
6	Специфика делового общения. Деловое общение, его специфика. Устные жанры делового общения: беседа, телефонный разговор, совещание. Стратегия речевого поведения.	1.5	
7	Культура публичной речи. Особенности публицистического стиля. Взаимодействие стилей. Жанровая дифференциация публицистического стиля. Роды и виды публичной речи.	1.5	
8	Речевой этикет и профессиональная компетенция.	1.5	
Итого за 1 семестр		13.5	
Итого		13.5	

7.3 Наименование лабораторных работ

Не предусмотрено учебным планом

7.4 Наименование практических занятий

№ Темы дисциплины	Наименование тем практических занятий	Объем часов (астр)	Интерактивная форма проведения
1 семестр			
1	Практическое занятие №1. Роль общения в профессиональной деятельности.	1.5	Круглый стол
1	Практическое занятие №2. Нормативно-правовые документы, регулирующие изучение русского языка и культуры речи в вузе.	1.5	Круглый стол
2	Практическое занятие №3. Современные подходы к культуре речи в деловом и профессиональном общении.	1.5	Круглый стол
3	Практическое занятие №4. Формы существования национального языка. Понятие функционального стиля и экстралингвистические факторы, определяющие стиль.	1.5	Круглый стол

4	Практическое занятие №5. Жанры научных студенческих работ: аннотация, реферат, конспект устного и письменного текста, научная статья, научные тезисы.	1.5	Турнир ораторов
5	Практическое занятие №6. Письменные жанры делового общения. Свойства делового текста, штампы и клише.	1.5	Круглый стол
6	Практическое занятие №7. Стратегия речевого поведения.	1.5	Круглый стол
7	Практическое занятие №8. Жанровая дифференциация публицистического стиля. Роды и виды публичной речи.	1.5	Круглый стол
8	Практическое занятие №9. Речевой этикет и профессиональная компетенция.	1.5	Круглый стол
Итого за 1 семестр		13.5	13.5
Итого		13.5	13.5

7.5 Технологическая карта самостоятельной работы обучающегося

Коды реализуемых компетенций	Вид деятельности студентов	Итоговый продукт самостоятельной работы	Средства и технологии оценки	Объем часов, в том числе (астр)		
				СРС	Контактная работа с преподавателем	Всего
1 семестр						
УК-4 УК-5 ПК-2	Подготовка к практическому занятию	Конспект	Собеседование	13.25	0.75	14
УК-4 УК-5 ПК-2	Самостоятельное изучение литературы	Конспект	Собеседование	26.37	1.13	27.5
УК-4 УК-5 ПК-2	Подготовка к контрольной работе	Контрольная работа	Задания для контрольной работы	11.31	1.19	12.5
Итого за 1 семестр				50.93	3.07	54
Итого				50.93	3.07	54

8. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

8.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОП. Паспорт фонда оценочных средств

Код оцениваемой компетенции	Этап формирования компетенции (№ темы)	Средства и технологии оценки	Вид контроля, аттестация	Тип контроля	Наименование оценочного средства
УК-4 УК-5 ПК-2	1 2 3 4 5 6 7 8	Собеседование	Текущий	Устный	Собеседование
УК-4 УК-5 ПК-2	1 2 3 4 5 6 7 8	Задания для контрольная работа	Текущий	Письменный	Контрольная работа

8.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Уровни сформированности компетенций	Индикаторы	Дескрипторы			
		2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов
ОК-5					
Базовый	Знать: - устную и письменную форму на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; - основные понятия курса, качества хорошей речи (выразительность, точность, логичность, чистота, уместность, богатство); - законы русского литературного произношения; - особенности выступлений в различных	Основные понятия курса, качества хорошей речи (выразительность, точность, логичность, чистота, уместность, богатство)	законы русского литературного произношения	особенности выступлений в различных жанрах, правила подготовки выступлений	

	жанрах, правила подготовки выступлений.				
	<p>Уметь: - использовать коммуникации в устной и письменной форме на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;</p> <p>- осуществлять эффективную коммуникацию, устранять стилистические ошибки в письменных работах и устных высказываниях.</p>	<p>Осуществлять эффективную коммуникацию</p>	<p>Осуществлять эффективную коммуникацию, устранять стилистические ошибки в письменных работах и устных высказываниях.</p>	<p>Осуществлять эффективную коммуникацию, устранять стилистические ошибки в письменных работах и устных высказываниях.</p>	
	<p>Владеть: - способностью к коммуникации в устной и письменной форме на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;</p> <p>- навыками</p>	<p>Навыками создания текстов разных стилей и речевых жанров.</p>	<p>Навыками создания текстов разных стилей и речевых жанров.</p>	<p>Навыками создания текстов разных стилей и речевых жанров.</p>	

	создания текстов разных стилей и речевых жанров.				
Повышенный	Знать: - устную и письменную форму на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; - принципы русской орфографии.				Основные понятия курса, качества хорошей речи (выразительность, точность, логичность, чистота, уместность, богатство); законы русского литературного произношения; особенности выступлений в различных жанрах, правила подготовки выступлений.
	Уметь: - использовать коммуникации в устной и письменной форме на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; - применять правила пунктуации на практике; - применять на				Осуществлять эффективную коммуникацию, устранять стилистические ошибки в письменных работах и устных высказываниях.

	практике изученные орфографические правила.				
	Владеть: - способностью к коммуникации в устной и письменной форме на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; - основными правилами правописания и пунктуации; - навыками нахождения и исправления орфографических ошибок.				Навыками создания текстов разных стилей и речевых жанров.
УК-5					
Базовый	Знать: - виды и особенности письменных текстов и устных выступлений.	Не знает целей и задач межкультурного профессионального взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных ценностных систем	Знает в общей форме цели и задачи межкультурного профессионального взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных ценностных систем	Знает конкретные цели и задачи межкультурного профессионального взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных ценностных систем	
	Уметь: - устанавливать речевой контакт, обмен информацией	не умеет осуществить выбор способов интеграции работников,	Умеет частично осуществить выбор способов интеграции	Умеет в достаточной мере осуществить выбор способов	

	с другими членами языкового коллектива.	принадлежащих к разным культурам	работников, принадлежащих к разным культурам	интеграции работников, принадлежащих к разным культурам	
	Владеть: - навыками обсуждения знакомой темы, делая важные замечания и отвечая на вопросы.	Не владеет выбором способа преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных барьеров для межкультурного взаимодействия при решении профессиональных задач	Владеет не полным навыком выбора способа преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных барьеров для межкультурного взаимодействия при решении профессиональных задач	Владеет уверенным навыком выбора способа преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных барьеров для межкультурного взаимодействия при решении профессиональных задач	
Повышенный	Знать: - виды и особенности письменных текстов и устных выступлений.				Знает цели и задачи межкультурного профессионального взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных ценностных систем, знает способы поведения в поликультурном коллективе при конфликтной ситуации
	Уметь: - устанавливать речевой контакт,				Умеет в полной мере осуществить выбор способов

	обмен информацией с другими членами языкового коллектива.				интеграции работников, принадлежащих к разным культурам, а также способов поведения в поликультурном коллективе при конфликтной ситуации
	Владеть: - навыками обсуждения знакомой темы, делая важные замечания и отвечая на вопросы.				Владеет уверенным навыком выбора способа преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, профессиональных барьеров для межкультурного взаимодействия при решении профессиональных задач; способом поведения в поликультурном коллективе при конфликтной ситуации
ПК-2					
Базовый	Знать: - основные приемы и методы использования средств современного русского языка и культуры речи в	Не знает основные приемы и методы использования средств современного русского языка и культуры речи в проектировании	Слабо ориентируется в приемах и методах использования средств современного русского языка и культуры речи в проектировании	Умеет использовать приемы и методы использования средств современного русского языка и культуры речи в проектировании	

	проектировании и систем автоматизированного производства.	и систем автоматизированного производства.	и систем автоматизированного производства.	и систем автоматизированного производства.	
	Уметь: - работать с фактами, материалом, примерами сравнения, ссылками.	Плохо умеет работать с фактическим материалом	Умеет работать с фактическим материалом, примерами и ссылками, но допускает периодические ошибки	Умеет использовать примеры и сравнения, пользоваться ссылками, но применяет их довольно ограниченно	
	Владеть: - навыками публичной и научной речи, аргументации ведения дискуссии.	Демонстрирует слабую готовность к публичной речи	Испытывает трудности в построении публичной речи и аргументации	Демонстрирует уверенные навыки владения публичной речью	
Повышенный	Знать: - основные приемы и методы использования средств современного русского языка и культуры речи в проектировании и систем автоматизированного производства.				Умеет использовать приемы и методы использования средств современного русского языка и культуры речи в проектировании и систем автоматизированного производства.
	Уметь: - работать с фактами, материалом, примерами сравнения, ссылками.				Умеет свободно использовать примеры и сравнения, пользоваться ссылками, и фактическим материалом
	Владеть: - навыками публичной и				Демонстрирует уверенные навыки

научной речи, аргументации ведения дискуссии.				владения публичной речью, аргументации ведения дискуссии.
---	--	--	--	---

Описание шкалы оценивания

В рамках рейтинговой системы успеваемость обучающихся по каждой дисциплине оценивается в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль

Рейтинговая оценка знаний студента

Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета

Процедура зачета (дифференцированного зачета) как отдельное контрольное мероприятие не проводится, оценивание знаний обучающегося происходит по результатам текущего контроля.

Зачет выставляется по результатам работы в семестре, при сдаче всех контрольных точек, предусмотренных текущим контролем успеваемости. Если по итогам семестра обучающийся имеет от 33 до 60 баллов, ему ставится отметка «зачтено». Обучающемуся, имеющему по итогам семестра менее 33 баллов, ставится отметка «не зачтено».

Количество баллов за зачет (Sзач) при различных рейтинговых баллах по дисциплине по результатам работы в семестре

Рейтинговый балл по дисциплине по результатам работы в семестре ($R_{сем}$)	Количество баллов за зачет (Sзач)
$50 \leq R_{сем} \leq 60$	40
$39 \leq R_{сем} < 50$	35
$33 \leq R_{сем} < 39$	27
$R_{сем} < 33$	0

При дифференцированном зачете используется шкала пересчета рейтингового балла по дисциплине в оценку по 5-бальной системе

Шкала пересчета рейтингового балла по дисциплине в оценку по 5-бальной системе

Рейтинговый балл по дисциплине	Оценка по 5-бальной системе
88 – 100	Отлично
72 – 87	Хорошо
53 – 71	Удовлетворительно
< 53	Неудовлетворительно

8.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

8.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Текущий контроль обучающихся проводится преподавателями, ведущими практические занятия по дисциплине, в следующих формах:

- Подготовка к практическому занятию;
- Самостоятельное изучение литературы.

Критерии оценивания результатов самостоятельной работы конспектов приведены в Фонде оценочных средств по дисциплине.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

На первом этапе необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, в которой рассмотрено содержание тем практических занятий, темы и виды самостоятельной работы. По каждому виду самостоятельной работы предусмотрены определенные формы отчетности. Для успешного освоения дисциплины, необходимо выполнить следующие виды самостоятельной работы, используя рекомендуемые источники информации

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
		Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1	Подготовка к практическому занятию	1, 2, 3	1, 2, 3	1, 2	1, 2, 3, 4
2	Самостоятельное изучение литературы	1, 2, 3	1, 2, 3	1, 2	1, 2, 3, 4
3	Подготовка к контрольной работе	1, 2, 3	1, 2, 3	1, 2	1, 2, 3, 4

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

10.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

10.1.1. Перечень основной литературы

1. Голуб И.Б. Русский язык и культура речи : Учеб. пособие. — Электрон. текст. дан. — М. : Логос, 2014. — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/39711>.
2. Русский язык для бакалавров и магистров. Орфография. Пунктуация. Часть 1 : учебно-методическое пособие / А. А. Голубева, Н. В. Медведева, О. В. Филина, Л. С. Фоминых ; под редакцией Н. В. Медведева. — Пермь : Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2016. — 228 с. — ISBN 978-5-85218-818-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/70651.html>
3. Русский язык и культура речи : Учебные издания для высшей школы / Под общ. ред. В.Д. Черняк. — М. : Юрайт, 2011..

10.1.2. Перечень дополнительной литературы

1. Ладыженская Н.В. Обучение успешному общению. Речевые жанры. Книга для учителя /

- Под ред. Т.А. Ладыженской. – М.: «Ювента»; «Баласс», 2005. – 176 с.
- Ханин М.И. Практикум по культуре речи, или как научиться красиво и убедительно говорить: учеб. пособие. – СПб.: «Паритет», 2002. – 192 с.
 - Греков, Крючков, Чешко. Сборник упражнений по русскому языку. – М, 2010.

10.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

- Методические рекомендации для практических занятий по дисциплине «Теория и практика профессиональной коммуникации на русском языке»: для студентов направления подготовки 13.03.02 Электроэнергетика и Электротехника - Невинномысск: НТИ (филиал) ФГАОУ ВО СКФУ, 2019.
- Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся при подготовке к занятиям по направлениям подготовки: 13.03.02 Электроэнергетика и электротехника, 18.03.01 Химическая технология 15.03.02 Технологические машины и оборудование, 15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств, 15.04.04 Автоматизация технологических процессов и производств (магистратура), 18.03.02 Энерго- и ресурсосберегающие процессы в химической технологии, нефтехимии и биотехнологии / сост.: М.В. Должикова, А.А. Евдокимов, Е.Н. Павленко, А.И. Колдаев, А.В. Пашковский, Т.С. Чередниченко. – Невинномысск: НТИ (филиал) СКФУ, 2019. – 45 с.

10.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

<http://www.iprbookshop.ru> – Электронно-библиотечная система IPRbooks;
<http://window.edu.ru> – Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам";
<http://catalog.ncfu.ru> – электронные каталоги Ассоциации электронных библиотек учебных заведений и организаций СКФО;
<https://openedu.ru> – Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование».

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При чтении лекций используется компьютерная техника, демонстрации презентационных мультимедийных материалов.

На практических занятиях студенты представляют расчеты, подготовленные ими в часы самостоятельной работы. На лабораторных работах представляют отчеты, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

При реализации дисциплин с применением ЭО и ДОТ материал может размещаться как в системе управления обучением СКФУ, так и в используемой в университете информационно-библиотечной системе.

Информационные справочные системы:

Информационно-справочные и информационно-правовые системы, используемые при изучении дисциплины:

<http://www.garant.ru/> – информационно-правовой портал;

<https://minenergo.gov.ru/> – официальный сайт Министерства энергетики России;
<http://www.elecab.ru/dvig.shtml> – справочник электрика и энергетика «Элекаб»,
 характеристики и справочная информация об электрооборудовании различных конструкций
 и режимов работы;
<https://apps.webofknowledge.com/> – база данных Web of Science;
<https://elibrary.ru/> – база данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU

Программное обеспечение:

MS Windows;
 MS Office;
 Mathcad;
 MATLAB.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

<p>Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Аудитория №305)</p>	<p>Доска 3-х секционная — 1 шт. Кафедра — 1 шт. Комплект ученической мебели (стол + 2 стула) — 9 шт. Комплект мебели для преподавателя (стол + стул) — 1 шт. Шкаф для документов — 2 шт. Стеллаж для методических указаний — 3 шт. Учебные наглядные пособия, стенды — 4 шт. Переносное демонстрационное оборудование (проектор + экран + ноутбук) — 1 шт.</p>	<p>MS Windows (лицензия 61541574 Russian Upgrade Academic OPEN No Level, постоянная) MS Office (лицензия 61541869 Russian Upgrade Academic OPEN No Level, постоянная)</p>
<p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (Аудитория №310)</p>	<p>Набор инструментов для профилактического обслуживания учебного оборудования, комплектующие для компьютерной и офисной техники</p>	<p>—</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся (Аудитория №319)</p>	<p>Компьютер Pentium IV — 6 шт. Доска 3-х секционная — 1 шт. Комплект ученической мебели (стол 3-х местный + 3 стула) — 4 шт. Комплект мебели для преподавателя (стол + стул)</p>	<p>MS Windows (лицензия 61541574 Russian Upgrade Academic OPEN No Level, постоянная) MS Office (лицензия 61541869 Russian Upgrade Academic OPEN No Level, постоянная) Mathcad University Classroom Perpetual (лицензия 423485,</p>

	<p>— 1 шт. Комплект компьютерной мебели (стол компьютерный + стул) — 9 шт. Переносное демонстрационное оборудование (проектор + экран + ноутбук) — 1 шт. Шкаф встроенный — 2 шт. Шкаф-стеллаж — 1 шт.</p>	<p>постоянная) MATLAB + Simulink + Fuzzy Logic Toolbox + Neural Network Toolbox (лицензия 347737, постоянная)</p>
--	---	---

13. Особенности освоения дисциплины (модуля) лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а так же в отдельных группах.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины (модуля) обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,

- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,

- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.