

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
НЕВИННОМЫССКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ  
(филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ  
Директор НТИ (филиал) СКФУ  
Ефанов А.В.  
"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Информационные технологии командной работы и интеллектуальной деятельности**

Направление подготовки 15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств

Направленность (профиль) Информационно-управляющие системы

Форма обучения очная

Год начала обучения 2022 года

Изучается во 2 семестре

**РАЗРАБОТАНО:**

Доцент кафедры информационных систем, электропривода и автоматики, кандидат философских наук, доцент  
Дзамыхова М.Т.

## 1. Цель и задачи освоения дисциплины:

Целью освоения дисциплины «Информационные технологии командной работы и интеллектуальной деятельности» является формирование у будущего бакалавра по направлению подготовки 15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств понимания основных методов, реализации успешной командной работы, применение ИТ-технологий для эффективного взаимодействия в команде и развития интеллектуальной деятельности.

Задачи дисциплины:

- изучение теоретических основ формирования и развития навыков командной работы и интеллектуальной деятельности;
- формирование умений удаленного управления групповыми проектами;
- овладение навыками эффективного социального взаимодействия, создания благоприятной и конструктивной атмосферы в команде средствами доступных онлайн-инструментов.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Информационные технологии командной работы и интеллектуальной деятельности» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений дисциплинам (модулям) по выбору для направления 15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств. Ее освоение происходит во 2 семестре.

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД-3 <sub>УК-3</sub> Обеспечивает выполнение поставленных задач на основе мониторинга командной работы и своевременного реагирования на существенные отклонения.	Демонстрирует понимание основ критического анализа и синтеза информации; ищет возможности для саморазвития и расширения своих знаний в использовании технологий и цифровой среды; использует технологии и различные медиаканалы для организации командной работы, коллективных процессов; участвует в жизни общества через онлайн-взаимодействие; поддерживает других в их стремлении к развитию цифровой компетентности
ПК-4. Способен участвовать в разработке мероприятий по повышению качества продукции, освоению новой техники и технологий,	ИД-1 <sub>ПК-4</sub> Использует методы повышения качества продукции, освоения новой техники и технологий	Проводит маркетинговые исследования и определяет требования к качеству производимой продукции; владеет методологическими основами управления качеством и конкурентоспособностью, методами статистического

планированию работ по стандартизации и сертификации, организации работ малых коллективов исполнителей.		регулирования, анализа и контроля качества, методами сертификации продукции и систем качества; выполняет анализ показателей качества по исследуемым образцам товаров, используя методы статистического контроля качества в условиях производства
--	--	--

#### 4. Объем учебной дисциплины (модуля) и формы контроля \*

Объем занятий:	З.е.	Астр.ч.	Из них в форме практической подготовки
Всего:	3	81	
Из них аудиторных:	1,5	36	
Лекций	0,5	12	
Практических занятий	1	24	
Самостоятельной работы	1,5	45	
Формы контроля:			
Зачет			

\* Дисциплина (модуль) предусматривает применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

#### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий

##### 5.1 Тематический план дисциплины

№	Раздел (тема) дисциплины	Реализуемые компетенции, индикаторы	Контактная работа обучающихся с преподавателем, часов				Самостоятельная работа, часов
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Групповые консультации	
1 семестр							
1	<b>Теоретические и практические основы командообразования</b>	ИД-3ук-3 ИД-1пк-4	1.50	1.50			
	Командное лидерство. Распределение командных ролей и функций. Презентация команды	ИД-3ук-3 ИД-1пк-4		1.50			
2	<b>ИТ-технологии формирования команды</b>	ИД-3ук-3 ИД-1пк-4	1.50				
	Командная работа с досками Padlet	ИД-3ук-3 ИД-1пк-4		1.50			
	Командная работа на платформе Miro	ИД-3ук-3 ИД-1пк-4		1.50			

№	Раздел (тема) дисциплины	Реализуемые компетенции, индикаторы	Контактная работа обучающихся с преподавателем, часов				Самостоятельная работа, часов
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Групповые консультации	
<b>3</b>	<b>Внутрикомандные процессы и отношения</b>	ИД-3УК-3 ИД-1ПК-4	1.50				
	Совместная работа с помощью сервисов Google в организации деятельности команды	ИД-3УК-3 ИД-1ПК-4		1.50			
	Организация дистанционной коммуникации команд (Discord, Zoom, MS Teams)	ИД-3УК-3 ИД-1ПК-4		1.50			
<b>4</b>	<b>Взаимодействие команд</b>	ИД-3УК-3 ИД-1УК-3	1.50				
	Работа с игровыми обучающими платформами Kahoot и Quizizz	ИД-3УК-3 ИД-1ПК-4		1.50			
	Подготовка опросника в среде приложения Mentimeter и с помощью Google Form	ИД-3УК-3 ИД-1ПК-4		1.50			
<b>5</b>	<b>Развитие команды: ИТ-технологии организации времени</b>	ИД-3УК-3 ИД-1ПК-4	1.50				
	Целеполагание, время, как ресурс, «пожиратели времени»	ИД-3УК-3 ИД-1ПК-4		1.50			
	Работа в программной среде Microsoft Outlook, планирование рабочего времени	ИД-3УК-3 ИД-1ПК-4		1.50			
<b>6</b>	<b>Интеллектуальная деятельность команды: совершенствование навыков структурирования информации</b>	ИД-3УК-3 ИД-1ПК-4	1.50				
	Интеллектуальные карты и программы для их создания	ИД-3УК-3 ИД-1ПК-4		1.50			
	Ментальные карты в Miro	ИД-3УК-3 ИД-1ПК-4		1.50			
<b>7</b>	<b>Интеллектуальная деятельность команды: эффективные технологии запоминания, техники речи и представления результатов</b>	ИД-3УК-3 ИД-1ПК-4	1.50				
	Исследование методов запоминания. Совершенствование техники запоминания	ИД-3УК-3 ИД-1ПК-4		1.50			
	Техника речи и представление результатов работы команды	ИД-3УК-3 ИД-1ПК-4		1.50			
<b>8</b>	<b>Проект как результат работы команды. Цифровые инструменты управления проектами</b>	ИД-3УК-3 ИД-1ПК-4	1.50				
	Система управления проектами	ИД-3УК-3		1.50			

№	Раздел (тема) дисциплины	Реализуемые компетенции, индикаторы	Контактная работа обучающихся с преподавателем, часов				Самостоятельная работа, часов
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Групповые консультации	
	Trello	ИД-1ПК-4					
	Формирование проекта в среде MS Project.	ИД-3УК-3 ИД-1ПК-4		1.50			
	<b>ИТОГО за 2 семестр</b>		12.00	24.00			45.00
	<b>ИТОГО</b>		12.00	24.00			45.00

## 5.2 Наименование и содержание лекций

№ Темы	Наименование тем дисциплины, их краткое содержание	Объем часов (астр.)	Интерактивная форма проведения
<b>2 семестр</b>			
1	<b>Лекция 1. Теоретические и практические основы командообразования</b> 1. Понятие о командообразовании. 2. Команда как особый вид малой группы. Типы команд. 3. Отличия команды от малой группы. 4. Основные характеристики коллектива как разновидности малой группы. 5. Лидерство в команде. 6. Этапы командообразования.	1.50	
2	<b>Лекция 2. ИТ-технологии формирования команды</b> 1. Принципы организации командной формы работы в онлайн-среде 2. Основные категории команд 3. Пути формирования команды и этапы командообразования	1.50	
3	<b>Лекция 3. Внутрикормандные процессы и отношения</b> 1. Распределение ролей и особенности работы в команде 2. Управление взаимоотношениями в команде 3. Специфика управления взаимоотношениями в группе.	1.50	
4	<b>Лекция 4. Взаимодействие команд</b> 1. Принцип приоритетности интересов организации в процессе взаимодействия команд. 2. Планирование как условие продуктивной деятельности команд. 3. Этапы планирования деятельности.	1.50	
5	<b>Лекция 5. Развитие команды: ИТ-технологии организации времени</b> 1. Понятие тайм-менеджмента. 2. Время, как ресурс и как цель 2. Целеполагание. 3. Эффективные механизмы управление временем	1.50	

№ Темы	Наименование тем дисциплины, их краткое содержание	Объем часов (астр.)	Интерактивная форма проведения
	4. Приоритетные задачи управления временем.		
6	<b>Лекция 6. Интеллектуальная деятельность команды: совершенствование навыков структурирования информации</b> 1. История появления интеллект карт. 2. Понятие карт-памяти. 3. Принципы построения карт памяти.	1.50	
7	<b>Лекция 7. Интеллектуальная деятельность команды: эффективные технологии запоминания, техники речи и представления результатов</b> 1. Процесс запоминания. 2. Эффективные приемы и средства запоминания 3. Подготовка эффективных презентаций.	1.50	
8	<b>Лекция 8. Проект как результат работы команды. Цифровые инструменты управления проектами</b> 1. Понятие проектной деятельности 2. Особенности подготовки проекта 3. Основные элементы проекта и требования к нему	1.50	
<b>Итого за 2 семестр</b>		<b>12.00</b>	
<b>Итого</b>		<b>12.00</b>	

### 5.3 Наименование лабораторных работ

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены

### 5.4 Наименование практических занятий

№ Темы дисциплины	Наименование тем лабораторных работ	Объем часов (астр.)	Интерактивная форма проведения
<b>2 семестр</b>			
<b>Тема 1. Теоретические и практические основы командообразования</b>			
1.	Теоретические и практические основы командообразования	1.50	
2.	Командное лидерство. Распределение командных ролей и функций. Презентация команды	1.50	
<b>Тема 2. ИТ-технологии формирования команды</b>			
3.	Командная работа с досками Padlet	1.50	
4.	Командная работа на платформе Miro	1.50	
<b>Тема 3. Внутрикомандные процессы и отношения</b>			
5.	Совместная работа с помощью сервисов Google в организации деятельности команды	1.50	
6.	Организация дистанционной коммуникации команд (Discord, Zoom, MS Teams)	1.50	
<b>Тема 4. Взаимодействие команд</b>			
7.	Работа с игровыми обучающими платформами Kahoot и Quizizz	1.50	
8.	Подготовка опросника в среде приложения Mentimeter и с помощью Google Form	1.50	
<b>Тема 5. Развитие команды: ИТ-технологии организации времени</b>			

№ Темы дисциплины	Наименование тем лабораторных работ	Объем часов (астр.)	Интерактивная форма проведения
9.	Целеполагание, время, как ресурс, «пожиратели времени»	1.50	
10.	Работа в программной среде Microsoft Outlook, планирование рабочего времени	1.50	
<b>Тема. 6. Интеллектуальная деятельность команды: совершенствование навыков структурирования информации</b>			
11.	Интеллектуальные карты и программы для их создания	1.50	
12.	Ментальные карты в Miro	1.50	
<b>Тема. 7. Интеллектуальная деятельность команды: эффективные технологии запоминания, техники речи и представления результатов</b>			
13.	Исследование методов запоминания. Совершенствование техники запоминания	1.50	
14.	Техника речи и представление результатов работы команды	1.50	
<b>Тема. 8. Проект как результат работы команды. Цифровые инструменты управления проектами</b>			
15.	Система управления проектами Trello	1.50	
16.	Формирование проекта в среде MS Project.	1.50	
<b>Итого за 2 семестр</b>		<b>24.00</b>	
<b>Итого</b>		<b>24.00</b>	

### 5.5 Технологическая карта самостоятельной работы обучающегося

Коды реализуемых компетенций	Вид деятельности студентов	Итоговый продукт самостоятельной работы	Средства и технологии оценки	Объем часов, в том числе (астр.)		
				СРС	Контактная работа с преподавателем	Всего
<b>2 семестр</b>						
ИД-3ук-3 ИД-1пк-4	Самостоятельное изучение литературы	Конспект	Собеседование	9.45	1.05	10.5
ИД-3ук-3 ИД-1пк-4	Подготовка к практическим занятиям	Отчет в электронном виде	Собеседование	24.30	2.70	27.00
ИД-3ук-3 ИД-1пк-4	Подготовка доклада	Доклад в форме презентации	Доклад	5.20	2.30	7.50
<b>Итого за 2 семестр</b>				<b>38.95</b>	<b>6.05</b>	<b>45.00</b>
<b>Итого</b>				<b>38.95</b>	<b>6.05</b>	<b>45.00</b>

### 6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины (модуля). ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и уровня овладения формируемыми компетенциями в процессе освоения дисциплины (модуля).

ФОС является приложением к данной программе дисциплины (модуля).

## **7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Приступая к работе, каждый студент должен принимать во внимание следующие положения.

Дисциплина построена по тематическому принципу, каждая тема представляет собой логически завершённый раздел.

Лекционный материал посвящён рассмотрению ключевых, базовых положений курсов и разъяснению учебных заданий, выносимых на самостоятельную работу студентов.

Практические занятия проводятся с целью закрепления усвоенной информации, приобретения навыков ее применения при решении практических задач в соответствующей предметной области.

Самостоятельная работа студентов направлена на самостоятельное изучение дополнительного материала, подготовку к практическим занятиям, а также выполнения всех видов самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины, необходимо выполнить все виды самостоятельной работы, используя рекомендуемые источники информации.

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимый для освоения дисциплины**

#### **8.1.1. Перечень основной литературы:**

1. Камнева, Е.В. Тренинг командообразования и групповой работы: учебник для магистратуры : [16+] / Е.В. Камнева, Н.С. Пряжников, М.В. Полевая ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва : Прометей, 2019. – 219 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576048> – Библиогр.: с. 123 - 131. – ISBN 978-5-907166-93-6. – Текст : электронный.

2. Управление проектами : учебник : [16+] / под ред. Н.М. Филимоновой, Н.В. Моргуновой, Н.В. Родионовой. – Москва : ИНФРА-М, 2018. – 347 с. : ил., табл. – (Высшее образование - бакалавриат). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611356> – Библиогр.: с. 335-337. – ISBN 978-5-16-013197-9 (print). - ISBN 978-5-16-105962-3 (online). – Текст : электронный.

3. Шандриков, А. С. Информационные технологии : учебное пособие : [16+] / А. С. Шандриков. – 3-е изд., стер. – Минск : РИПО, 2019. – 445 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463339> (дата обращения: 14.03.2022). – Библиогр.: с. 426-430. – ISBN 978-985-503-887-1. – Текст : электронный.

#### **8.1.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:**

1. Абельская, Р.Ш. Теория и практика делового общения для разработчиков программного обеспечения и IT-менеджеров : учебное пособие / Р.Ш. Абельская ; науч. ред. И. . Обабков ; Уральский федеральный университет им. первого Президента России Б. Н. Ельцина. – Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2018. – 113 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275655> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7996-1215-3. – Текст : электронный.



2. Басманова, Н.И. Тренинг командообразования : учебное пособие : [16+] / Н.И. Басманова ; Технологический университет. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 60 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572170> – Библиогр.: с. 33-34. – ISBN 978-5-4499-0549-9. – Текст : электронный.

### **8.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

1. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по дисциплине «Информационные технологии командной работы и интеллектуальной деятельности». Невинномысск: НТИ, 2022.
2. Методические указания к практическим занятиям по дисциплине «Информационные технологии командной работы и интеллектуальной деятельности». Невинномысск: НТИ, 2022.

### **8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. <http://biblioclub.ru/> – Университетская библиотека online "Библиоклуб"
2. <https://4brain.ru/liderstvo/> – Лидерство: уроки эффективного руководителя
3. <https://spravochnick.ru/psihologiya/> – Справочник по психологии

### **9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При чтении лекций используется компьютерная техника, демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях студенты защищают отчеты по работам, которые они выполняют самостоятельно или в команде с применением компьютерной техники и Интернет-технологий

#### **Информационные справочные системы:**

Информационно-справочные и информационно-правовые системы, используемые при изучении дисциплины:

1	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> – Университетская библиотека online "Библиоклуб"
2	<a href="https://4brain.ru/liderstvo/">https://4brain.ru/liderstvo/</a> – Лидерство: уроки эффективного руководителя
3	<a href="https://spravochnick.ru/psihologiya/">https://spravochnick.ru/psihologiya/</a> – Справочник по психологии

Программное обеспечение:

1	Microsoft Office 2013 Standart
2	Microsoft Windows 8.1.
3	<a href="https://ru.padlet.com/">https://ru.padlet.com/</a>
4	<a href="https://kahoot.com/">https://kahoot.com/</a>
5	<a href="https://miro.com">https://miro.com</a>
6	<a href="https://www.mentimeter.com/">https://www.mentimeter.com/</a>

### **10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Лекционные занятия	Учебная аудитория, укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения: короткофокусный мультимедиа-проектор Epson EB-536Wi, ПК Dell OptiPlex3040i3-6100 с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС, проектор Acer PD527W, МФУ HP LaserJet 3052, ноутбук ASUS K42JC, ноутбук HP nx7300 T5600, ноутбук, переносной проектор, демонстрационное оборудование и
--------------------	--

		учебно-наглядные пособия (карты, атласы, раздаточный материал)
Практические занятия		Учебная аудитория, укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения: короткофокусный мультимедиа-проектор Epson EB-536Wi, ПК Dell OptiPlex 3040i3-6100 с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС, проектор Acer PD527W, МФУ HP LaserJet 3052, ноутбук ASUS K42JC, ноутбук HP nx7300 T5600, ноутбук, переносной проектор, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия (карты, атласы, раздаточный материал)
Самостоятельная работа		Учебная аудитория, укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения: короткофокусный мультимедиа-проектор Epson EB-536Wi, ПК Dell OptiPlex 3040i3-6100 с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС, проектор Acer PD527W, МФУ HP LaserJet 3052, ноутбук ASUS K42JC, ноутбук HP nx7300 T5600, ноутбук, переносной проектор, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия (карты, атласы, раздаточный материал)

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде. Специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации.

Материально-техническая база обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, научно-исследовательской работы обучающихся (переносной ноутбук, переносной проектор, компьютеры с необходимым программным обеспечением и выходом в интернет).

## **11. Особенности освоения дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья**

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,

- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,

- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.