

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ефанов Алексей Валерьевич

Должность: Директор Невинномысского технологического института (филиал) СКФУ

Дата подписания: 11.10.2022 10:05:59

Уникальный программный ключ:

49214306dd433e7a1b0f8632f645f9d53c99e3d0

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования**

«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Невинномысский технологический институт (филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. зав. кафедрой ГиМД

_____ А. В. Пашковский

«__» _____ 2021

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

По дисциплине	Психология управления и лидерства	
Направление подготовки	15.03.04	Автоматизация технологических процессов и производств
Профиль подготовки	Информационно-управляющие системы	
Квалификация выпускника	Бакалавр	
Форма обучения	Очная	
Учебный план	2021 года	
	Астр.	
	часов	з.е
Объем занятий: Итого	81.00	2.00
В том числе аудиторных	36.00	
Из них:		
Лекций	12.00	
Практических занятий	24.00	
Самостоятельная и контроль	45.00	
Зачет	2 семестр	

Дата разработки: «__» _____ 2021г.

Предисловие

1. Назначение: текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский Федеральный университет» на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям основной образовательной программы бакалавриата (оценка знаний, умений и освоенных компетенций).

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации на основе рабочей программы дисциплины, «Психология управления и лидерства

» в соответствии с образовательной программой по направлению подготовки 15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств, утвержденной на заседании Учёного совета СКФУ протокол № от «___» _____ 2021 г.

2. Разработчик Малхозова Роза Кашифовна, доцент кафедры ГиМД.

3. ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры ГиМД. Протокол № ___ от «___» _____ 2021 г.

4. ФОС согласован с выпускающей кафедрой Информационные системы, электропривод и автоматизация. Протокол № ___ от «___» _____ 2021 г.

5. Проведена экспертиза ФОС. Члены экспертной группы, проводившие внутреннюю экспертизу:

Председатель: _____ (Ф.И.О., должность)

_____ (Ф.И.О., должность)

_____ (Ф.И.О., должность).

Экспертное заключение: фонд оценочных средств может быть использован для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по направлению подготовки 15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств «___» _____ 2021 г. _____ (подпись)

6. Срок действия ФОС _____

**Паспорт фонда оценочных средств
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации**

По дисциплине	Психология управления и лидерства
Направление подготовки	15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств
Профиль	Информационно-управляющие системы
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Учебный план	2021 г.

Код оцениваемой компетенции	Этап формирования компетенции (№ темы)	Средства и технологии оценки	Вид контроля, аттестация	Тип контроля	Наименование оценочного средства	Количество заданий для каждого уровня, шт.	
						Базовый	Повышенный
ПК-12	1 2 3 4 5 6 7 8 9	Собеседование	Текущий	Устный	Вопросы для собеседования	49	28
		Доклад	Текущий	Устный	Темы докладов	12	16

Составитель _____ Р.К. Малхозова
(подпись)

«_____» _____ 2021 г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Невинномысский технологический институт
(филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. зав. кафедрой ГиМД

_____ А.В. Пашковский

«___» _____ 2021 г.

**Вопросы для
собеседования**

по дисциплине **Психология управления и лидерства**

Базовый уровень

1. Роль руководителя в структуре управления.
2. Специфика управления различными группами и коллективами.
3. Место управления в системе социально-психологических управленческих наук.
4. 4. Функции управления и роли руководителя в системе социальных целей управления.
5. 5. Эволюция теории и практики управления. Принципы психологии управления.
6. 4. Развитие теории и практики управления в России.
7. 5. Сравнительный анализ американского и японского управления. Специфика их использования в России.
8. 6. Пути и возможности применения достижений зарубежного управления в российских организациях.
9. Технологии формирования управленческих команд и рабочих групп.
10. Формальная организация: структура, современные тенденции динамики, ее роль в решении проблем социального управления.
11. Роль организационной культуры в повышении эффективности управления («Философия фирмы»).
12. Эффективность управления: критерии, показатели, факторы.
13. Эффективный менеджер: сущность, характеристики и критерии; социально-психологический портрет.
14. Технология управления по результатам в практике управления.
15. Социально-психологические проблемы управленческого воздействия. Стили управления.
16. Экономические стимулы и психологические основы мотивации эффективного труда.
17. Мотивация персонала. Типы мотивации работников. Модель В. Врума.
18. Эффективность внутрифирменных коммуникаций.
19. Поведенческие аспекты контроля. Технологии контроля в менеджменте.
20. Социальные факторы управленческих решений.
21. Самоменеджмент: система самооценки и воспитания качеств лидера.

22. Управленческое консультирование в инфраструктуре управления: опыт, проблемы, перспективы.

Повышенный уровень

1. Гендерные аспекты в управленческой деятельности.
2. Рефлексивные процессы в управленческой деятельности.
3. Стресс и управление им в деятельности руководителя.
4. Концепция развития управленческого потенциала в современном менеджменте.
5. Менеджмент «одной минуты» как эффективная технология управления.
6. Концепция «партнёрства» в менеджменте.
7. Управление инновациями. Преодоление социальных барьеров при инновациях.
8. Психологический климат в организации. Основные критерии здорового психологического климата.
9. Организационное поведение: виды, критерии, технологии формирования.
10. Функции организации и руководства деятельностью персонала.
11. Теории мотивации: содержательные и процессуальные.
12. Стратегические и тактические планы в менеджменте.
13. Цели организации: определение, виды, социальная роль, критерии формирования.
14. Социофакторы и этика управления. Виды социальной ответственности.
15. Диагностика патологии и дисфункций управления в организации.
16. Социальные проблемы делегирования полномочной ответственности.
17. Гендерные аспекты в управленческой деятельности.
18. PR: психология проблемы установления связей в обществе.

1. Критерии оценивания компетенций*

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он при собеседовании показывает полное усвоение теоретического содержания дисциплины; без затруднений отвечает на вопросы повышенной сложности, последовательно, четко и логически стройно излагает материал; знает последние достижения в области истории психологии, основные научные публикации; умеет прогнозировать дальнейшее развитие историко-психологического процесса, видеть перспективы развития психологии. Необходимые практические компетенции сформированы, студент показывает высокий уровень мировоззренческой и гражданской позиции..

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если при ответе на вопросы собеседования он показывает, что теоретическое содержание курса освоено полностью, необходимые практические компетенции в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены. Студент твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос. Умеет применять полученные знания на практике.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если теоретическое содержание курса освоено частично, при ответе на поставленный вопрос студент допускает неточности, наблюдаются нарушения логической последовательности в изложении программного материала.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если отсутствуют знания по изучаемой дисциплине или он не знает значительной части программного материала,

допускает существенные ошибки, необходимые практические компетенции не сформированы. Не владеет основными умениями и навыками работы.

2. Описание шкалы оценивания

Максимально возможный балл за весь текущий контроль устанавливается равным **55**. Текущее контрольное мероприятие считается сданным, если студент получил за него не менее 60% от установленного для этого контроля максимального балла. Рейтинговый балл, выставляемый студенту за текущее контрольное мероприятие, сданное студентом в установленные графиком контрольных мероприятий сроки, определяется следующим образом:

Уровень выполнения контрольного задания	Рейтинговый балл (в % от максимального балла за контрольное задание)
Отличный	100
Хороший	80
Удовлетворительный	60
Неудовлетворительный	0

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: собеседование.

Предлагаемые студенту задания позволяют проверить его способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческих позиций, способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции, способность выявлять актуальные психологические возможности, необходимые для эффективного выполнения конкретных профессиональных задач.

Базовый уровень предполагает наличие знаний об основных достижениях в области истории психологии, знать основные цели и задачи науки. Студенту необходимо уметь применять знания в психологической практике; анализировать конкретные ситуации с точки зрения исторического развития основных положений и концепций этнопсихологии.

Повышенный уровень предполагает наличие знаний в области последних достижений в области истории психологии, основных научных публикации и дебатов по этнической психологии. Студент должен уметь выделять основные проблемы современной психологии и давать их ретроспективный анализ, видеть перспективы развития науки.

Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо самостоятельно изучить научно-методическую литературу и подготовить конспекты по предложенным темам.

При проверке задания, оцениваются: полнота, глубина, всесторонность раскрытия темы, логичность и последовательность изложения материала, корректность аргументации и системы доказательств, характер и достоверность примеров, иллюстративного материала, широта кругозора автора, наличие знаний интегрированного характера, способность к обобщению.

Оценочный лист

№ п/п	Фамилия, имя студента.	Вид работы						Итог
		Знает материал учебника и лекции	Владет дополнительной информацией из других источников	Умеет анализировать, систематизировать, обобщать полученную информацию	Активно участвует в обсуждениях результатов задания	Самостоятельно формулирует проблемные вопросы, видит ошибки	Ответы логичны, доказательны	
1								
2								
...								

Составитель _____ (подпись) —

« ____ » _____ 2021 г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Невинномысский технологический институт
(филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. зав. кафедрой ГиМД

_____ А.В. Пашковский
«___» _____ 2021 г.

Темы докладов

по дисциплине «Психология управления и лидерства»

Базовый уровень

1. Проблема совместимости в трудовом коллективе.
2. Роль руководителя в формировании морально-психологического климата в организации.
3. Проблема взаимосвязи руководства и лидерства.
4. Современные методы организационной диагностики.
5. Методы анализа ситуации в организации (концепт-анализ).
6. Психодиагностика в оценке управленческого персонала.
7. Методы диагностики личностных качеств сотрудников.
8. Консультирование организационного развития.
9. Методы принятия управленческих решений.
10. Технология командообразования.
11. Психологическое сопровождение внедрения организационных изменений.
12. Методы разработки уникальной корпоративной стратегии.
13. Методы управления знаниями в организации.
14. Методы планирования карьеры в организации.
15. Построение системы грейдов в организации.
16. Методы адаптации персонала в организации.
17. Стресс-менеджмент в организации.
18. Социально-психологический тренинг.
19. Основы построения системы корпоративного обучения.
20. Методы измерения ОСУД (общей способности к управленческой деятельности).
21. Дирижирование, тренировка, секундирование, делегирование как формы управленческого воздействия руководителя.
22. Диагностика организационных патологий и дисфункций управления.
23. Роли и функции менеджера в достижении социальных целей организации.
24. Формирование научного управления: тейлоризм, классическая или административная школы управления.
25. Школа человеческих отношений: принципы, практические рекомендации.
26. Современные концепции в менеджменте: количественный, системный, ситуационный подход.
27. Феномен японского управления: принципы, методы, технологии.

28. Типы социальных регуляторов в управлении организацией: целевое управляющее воздействие, организационный порядок, самоорганизация.
29. Организационная культура: сущность, понятие, виды, влияние на эффективность управления. Синергетический эффект организационной культуры.
30. Методы и технологии управления.
31. Социальная ответственность и этика управления.
32. Социально-психологические механизмы управления организацией.

Повышенный уровень

1. Философия фирмы в преуспевающих компаниях.
2. Теория и практика мотивации и стимулирования эффективного труда.
3. Управленческое консультирование, формы и роль в практике управления.
4. Организационное поведение: виды, технологии формирования.
5. Управленческий потенциал и предпринимательский тип организационного поведения.
6. Роль антрепренёрства в формировании предпринимательского организационного поведения.
7. Организационные и социальные факторы, усиливающие и блокирующие новаторство в организации.
8. Социальные критерии и показатели эффективности управления.
9. Факторы эффективного управления.
10. Социально-психологический портрет эффективного менеджера.
11. Стили управления. Решётка менеджеров как инструмент диагностики стиля управления.
12. Социальные факторы повышения эффективности управленческих решений.
13. Социальные последствия управленческих решений, технологии их прогнозирования.
14. Технологии адаптации делового поведения.
15. Принципы формирования рабочих групп и управленческих команд.
16. Социальный контроль как социофактор в менеджменте.
17. Управление по целям в менеджменте.
18. Менеджмент «одной минуты» – социальная технология целевого управления.
19. Похвала и критика как эффективные формы контроля и мотивации персонала.
20. Социальные критерии и факторы эффективного управления.

1. Критерии оценивания компетенций

Оценка «отлично» выставляется студенту, если выступление (доклад) отличается последовательностью, логикой изложения. Легко воспринимается аудиторией. При ответе на вопросы выступающий (докладчик) демонстрирует глубину владения представленным материалом. Ответы формулируются аргументировано, обосновывается собственная позиция в проблемных ситуациях.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если выступление (доклад) отличается последовательностью, логикой изложения. Но обоснование сделанных выводов недостаточно аргументировано. Неполно раскрыто содержание проблемы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если выступающий (докладчик) передает содержание проблемы, но не демонстрирует умение выделять главное, существенное. Выступление воспринимается аудиторией сложно.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если выступление (доклад) краткий, неглубокий, поверхностный.

2. Описание шкалы оценивания

Текущее контрольное мероприятие считается сданным, если студент получил за него не менее 60% от установленного для этого контроля максимального балла. Балл, выставляемый студенту за текущее контрольное мероприятие, сданное студентом в установленные графиком контрольных мероприятий сроки, определяется следующим образом:

Уровень выполнения контрольного задания	Балл (в % от максимального балла за контрольное задание)
Отличный	100
Хороший	80
Удовлетворительный	60
Неудовлетворительный	0

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя:

- знакомство студентов с темами докладов
- подбор и анализ литературы по теме доклада
- написание доклада
- подготовка к выступлению с докладом на занятии
- выступление с докладом
- оценка содержания доклада студентами и преподавателем.

Предлагаемые студенту задания позволяют проверить следующие компетенции: УК-3. Темы докладов повышенного уровня дают возможность студентам самостоятельно провести расширенный анализ проблемы с использованием научной и иной литературы по теме, сделать выводы, обобщающие как научные взгляды, так и авторскую позицию по проблеме. Базовый уровень нацелен на изложение имеющихся научных исследований по теме доклада.

Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо проанализировать предложенную тему доклада, подобрать литературу, продумать содержание, оформить доклад. Время выполнения – 2 дня.

При подготовке к ответу студенту предоставляется право пользования текстом доклада.

При проверке задания, оцениваются:

- соответствие содержания теме доклада
- соответствие требованиям к структуре доклада и объему
- самостоятельность выполнения
- обоснованность, четкость, лаконичность ответа по теме доклада
- уровень освоения темы и изложения материала (обоснованность отбора материала, использование первичных источников, способность самостоятельно осмысливать факты, структура и логика изложения, наличие в заключении выводов, логично вытекающих из содержания основной части)
- правильность (уместность и достаточность) используемой информации
- научность и самостоятельность устного и письменного изложения доклада.

Оценочный лист

ФИО _____

Группа _____ Преподаватель _____

ДАТА _____

Наименование показателя	Выявленные недостатки и замечания (комментарии)	Отметка
I. КАЧЕСТВО ДОКЛАДА		
1. Соответствие содержания доклада содержанию темы		
2. Выделение основной мысли работы		
3. Качество изложения материала		
Общая оценка за доклад		
II. ОТВЕТЫ НА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ПО СОДЕРЖАНИЮ ДОКЛАДА		
Вопрос 1		
Вопрос 2		
Вопрос 3		
Общая оценка за ответы на вопросы		
ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА ЗА ЗАЩИТУ		

Составитель _____ Р.К. Малхозова
(подпись)

« ____ » _____ 2021 г.