

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ:

Зав. кафедрой ГМиД

_____ Пашковский А.В.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
по дисциплине «**Организация и управление производством**»

(ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТ)

Направление подготовки	<u>15.03.02 Технологические машины и оборудование</u>
Направленность (профиль)	<u>Проектирование технических и технологических комплексов</u>
Квалификация выпускника	<u>Бакалавр</u>
Форма обучения	<u>очная</u>
Год начала обучения	<u>2020</u>
Изучается в 8 семестре	

Предисловие

1. Назначение - для объективной оценки уровня сформированности компетенций
2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разработан на основе рабочей программы дисциплины «Организация и управление производством» в соответствии с образовательной программой по направлению подготовки 15.03.02 ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ МАШИНЫ И ОБОРУДОВАНИЕ, утвержденный на заседании Учебно-методического совета СКФУ от «_» _____ 2020 года № __.

3. Разработчик: доцент М.Т. Дзамыхова

4. ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры ГУМАНИТАРНЫХ И МАТЕМАТИЧЕСКИХ ДИСЦИПЛИН, протокол №__ от «__» _____ г.
5. ФОС согласован с выпускающей кафедрой _____, протокол №__ от «__»__ г.
6. Проведена экспертиза ФОС. Члены экспертной группы, проводившие внутреннюю экспертизу:

Председатель: _____ (Ф.И.О., должность)
_____ (Ф.И.О., должность)
_____ (Ф.И.О., должность)

Экспертное заключение: фонд оценочных средств может быть использован для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по направлению подготовки 15.03.02 ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ МАШИНЫ И ОБОРУДОВАНИЕ.

«__» _____ 2020 г. _____ (подпись)

7. Срок действия ФОС 4 г.

Паспорт фонда оценочных средств

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

По дисциплине

Организация и управление производством

Направление подготовки

15.03.02 Технологические машины и оборудование

Профиль подготовки

Проектирование технических и технологических комплексов

Квалификация выпускника

Бакалавр

Форма обучения

очная

Код оцениваемой компетенции	Этап формирования компетенции (№ темы)	Средства и технологии оценки	Вид контроля, аттестация (текущий/промежуточный)	Тип контроля (устный, письменный или с использованием технических средств)	Наименование оценочного средства	Количество заданий для каждого уровня, шт.	
						Базовый	Повышенный
ПК-7 ПК-17 ПК-18 ПК-19 ПК-21 ПК-22 ПК-23	Темы № 3,4,5,7,8,9,10,11,12,13,14	конспект	текущий	устный	Вопросы для собеседования		
ПК-7 ПК-17 ПК-18 ПК-19 ПК-21 ПК-22 ПК-23	Тема № 1	тезисы сообщения	текущий	устный	Деловая игра		
ПК-7 ПК-17 ПК-18 ПК-19 ПК-21 ПК-22 ПК-23	Темы № 2	мультимедийная презентация	текущий	с использованием технич. ср-в	Темы докладов		
ПК-7 ПК-17 ПК-18 ПК-19 ПК-21 ПК-22 ПК-23	Тема № 6	тезисы выступлений	текущий	устный	Вопросы для дискуссии		

Составитель _____ М.Т. Дзамыхова

«_____» _____ 2020 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
НЕВИННОМЫССКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
(ФИЛИАЛ) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. зав. кафедрой гуманитарных и
математических дисциплин

_____ Пашковский А.В.
«___» _____ 2020 г.

Задания для подготовки к деловой игре
по дисциплине «Организация и управление производством»

Тема 4. «Менеджмент в системе рыночной экономики»

Деловая игра «Найми менеджера»

Менеджмент – это область деятельности, которая сочетает искусство и науку. По мере совершенствования науки должно совершенствоваться и искусство менеджера. В современном понимании менеджер – это руководитель, занимающий постоянную должность и наделенный полномочиями в области принятия решений по конкретным видам деятельности фирмы, функционирующей в рыночных условиях. Менеджеры в организации выполняют определенные роли. Роль является набором определенных поведенческих правил, соответствующих конкретному учреждению или конкретной должности. Выделяют 10 ролей по Минцбергу, которые принимают на себя руководители в различные периоды и в различной степени.

Задача - провести деловые беседы с кандидатами на должность менеджера на конкурсной основе. Определить соответствие требованиям должности, выявить лучшего претендента.

Игровая ситуация: требуется один человека для исполнения роли менеджера по персоналу юридической фирмы «ВЕРДИКТ» (название условное) и исполнителей ролей претендентов на должность. Последовательность проведения деловой беседы с каждым кандидатом будет определяться по жребию.

Менеджер должен:

1. Ознакомиться с теоретической частью подготовки бесед такого рода, понять их специфику.

2. Составить личностную спецификацию для вакантной должности (таблица 1.1).

Таблица 1.1 - Личностная спецификация

Должность	Характеристики		
	основные	желаемые	противопоказание
Критерии оценивания претендента			
Физический облик (возраст, пол, здоровье, внешний вид)			
Достижения: образование квалификация опыт			

Интеллект (ум, мышленность, память, культура речи, логика мышления, четкое выражение мысли - (вербализация))			
Специальные способности: организаторские коммуникативные лидерские (харизма) способность к развитию адаптивность			
Интересы (хобби)			
Черты характера: деловые личностные			
Внешние условия (домашние, социально-бытовые, финансовые, возможность командировок)			
Дополнительные сведения			

3. Подготовить вопросы для сбора информации о претендентах.

Претенденты на должность должны:

а) составить резюме (то есть сделать анализ своего профессионального пути: намерения и результаты, достижения и неудачи, причины потерь, потенциал для успеха, уроки, которые извлекли);

б) подготовить не менее 5 вопросов, которые может задать работодателю претендент.

Руководитель игры помогает всем, кто нуждается в консультировании, и в конце игры подводит итоги.

Критерии оценивания компетенций

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если принимал самое активное участие в деловой игре, ее организации и проведении, проявил в ходе игры достаточно глубокие знания, умения и навыки логического анализа аргументации и ведения дискуссии, соответствующие «продвинутому» уровню.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он готовился к деловой игре, принимал достаточно активное участие в работе групп, продемонстрировав необходимые знания и навыки аргументации, ведения и организации дискуссии.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он готовился к мероприятию, но принимал пассивное участие в работе команды, аудитории или персонала, не позволяющее в полной мере оценить наличие у него необходимых компетенций.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он не готовился к участию в дебатах, не принимал участия в работе групп участников и, соответственно, не смог продемонстрировать знания и навыки, необходимые для участия в подобных мероприятиях и в их организации.

Описание шкалы оценивания

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: определение круга проблем и вопросов, подлежащих обсуждению; подбор основной и дополнительной литературы к теме деловой игры; распределение форм участия и функции студентов в деловой игре.

Предлагаемые задания позволяют проверить компетенции ПК-18, ПК-19, ПК-21.

Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо 3 часа, в течение которых обучающийся изучает научную и учебную литературу, составляет презентацию.

При подготовке к ответу студенту предоставляется право пользования учебными пособиями и другими источниками.

При проверке задания, оцениваются

- соответствие ответа заданию

- логичность, научность, доказательность ответа
- умение делать выводы
- активность участия в групповой работе
- умение анализировать понятийный материал, приводить конкретные примеры, обобщать найденную информацию и т.п.
- умение анализировать ответы, видеть ошибки в своих ответах своих и ответах студентов, исправлять их.

Составитель _____ М.Т. Дзамыхова
« ____ » _____ 2020 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
НЕВИННОМЫССКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
(ФИЛИАЛ) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. зав. кафедрой гуманитарных и
математических дисциплин

_____ Пашковский А.В.
« ____ » _____ 2020 г.

Перечень тем докладов для мультимедийной презентации

по дисциплине «Организация и управление производством»

Тема 2 Организация производства и управление производством

- 1 Влияние внешней среды на деятельность предприятия.
- 2 Предприятие как система производственного менеджмента.
- 3 Основные этапы развития науки об организации производства.
- 4 Предприятие как самостоятельная производственная система.
- 5 Законы статики и развития производственных систем.
- 6 Формы и методы организации производства.
- 7 Процесс, функции и цикл управления производством.
- 8 Организация управления производством.
- 9 Правила и приемы экономической стратегии.
- 10 Основные задачи и принципы планирования производства.

Структура презентации предполагает:

- слайд 1: название выступления, автор;
- слайды 2,3: основные идеи выступления;
- слайды 4,5: цитаты, подтверждающие идеи выступления
- слайды 6,7: конкретные примеры, интересные факты;
- слайд 8: обобщения и выводы.

Критерии и показатели, используемые при оценивании презентации

Критерии	Показатели
1. Новизна Макс. - 20 баллов	- актуальность проблемы и темы; - новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; - наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.
2. Степень раскрытия сущности проблемы Макс. - 30 баллов	- соответствие плана теме реферата; - соответствие содержания теме и плану реферата; - полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; - обоснованность способов и методов работы с материалом;

	- умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; - умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.
3. Обоснованность выбора источников Макс. - 20 баллов	- круг, полнота использования литературных источников по проблеме; - привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).
4. Соблюдение требований к оформлению Макс. - 15 баллов	- правильное оформление ссылок на используемую литературу; - грамотность и культура изложения; - владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; - соблюдение требований к объему реферата; - культура оформления: выделение абзацев.
5. Грамотность Макс. - 15 баллов	- отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; - отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; - литературный стиль.

Оценивание презентации

Мультимедийная презентация оценивается по 100 балльной шкале, баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

- 86 – 100 баллов – «отлично»;
- 70 – 75 баллов – «хорошо»;
- 51 – 69 баллов – «удовлетворительно»;
- менее 51 балла – «неудовлетворительно».

Баллы учитываются в процессе текущей оценки знаний программного материала.

Составитель _____ М.Т. Дзамыхова

«___» _____ 2020 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
НЕВИННОМЫССКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
(ФИЛИАЛ) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. зав. кафедрой гуманитарных и
математических дисциплин

_____ Пашковский А.В.
«___» _____ 2020 г.

Вопросы для дискуссии

по дисциплине «Организация и управление производством»

Тема 6. Функции управления: мотивация и контроль

Задание 1. Рассмотрев перечень форм поощрения работников, необходимо:

- 1) определить, какие потребности из «пирамиды» А. Маслоу они призваны удовлетворить;
- 2) какие из них можно отнести к внутренним видам вознаграждения (которые дает сама работа), какие – к внешним (дается организацией);
- 3) определить, какие из перечисленных форм поощрения являются на ваш взгляд гигиеническими факторами, какие – мотиваторами (по теории Ф. Герцберга).

Перечень некоторых форм поощрений работников:

- пикники с участием коллектива организации;
- призы;
- задания, требующие определенных навыков и профессионализма;
- возможность отличиться;
- самостоятельность в решении некоторых вопросов;
- надбавка к заработной плате;
- признательность;
- служебный автомобиль;
- улыбка менеджера;
- продвижение по службе;
- более просторный офис;
- более престижная работа;
- премия;
- оплата медицинского страхования;
- участие в принятии решений;
- возможность приобрести акции организации;
- оказание материальной помощи при госпитализации;
- публичная похвала;
- престижное место для парковки машины;
- благодарственное письмо семье;
- фотография на доске почета;

- дополнительные выходные дни;
- бесплатная путевка в санаторий, дом отдыха.

Свое решение обоснуйте.

Задание 2. Назовите пять наиболее важных, по вашему мнению, мотиваторов для следующих лиц:

- 1) вас лично (в учебе);
- 2) квалифицированного рабочего;
- 3) неквалифицированного работника;
- 4) профессионала (врача, юриста, преподавателя).

Критерии оценивания компетенций

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает избранную проблему, обобщает, сопоставляет различные точки зрения по рассматриваемой проблеме, аргументирует основные положения и выводы, использует научную литературу.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он грамотно и по существу излагает избранную проблему, аргументирует основные положения и выводы, но при этом опирается на основную учебную литературу.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, не может аргументировать основные положения и выводы

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не подготовился к собеседованию.

Составитель _____ М.Т. Дзамыхова
«___» _____ 2020 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
НЕВИННОМЫССКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
(ФИЛИАЛ) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. зав. кафедрой гуманитарных и
математических дисциплин

_____ Пашковский А.В.
«___» _____ 2020 г.

Вопросы для собеседования

по дисциплине «Организация и управление производством»

Тема 3. Организация производства и управление предприятием

1. Организация производства и управление предприятием как самостоятельная область знаний. Операционный менеджмент.
2. Организация производства в контексте общего функционирования предприятия.
3. Производственная система, ее ресурсы. Современные ресурсные концепции операционного менеджмента.
4. Эволюция научной организации производства и управления предприятием.

Тема 4. Организация как открытая система управления

1. Определите понятие социальной ответственности.
2. В чем отличия юридической и социальной ответственности?
3. Перечислите показатели этичности поведения и способы их повышения.

Тема 5. Функции управления: планирование и организация

1. Функция планирование.
2. Функция организация.

Тема 7. Производственная структура предприятия

1. Производственная структура предприятия и ее элементы. Понятие о производственной и общей структуре предприятия. Принципы организации производства.
2. Принципы рационального размещения подразделений предприятий.
3. Формы специализации подразделений предприятий.
4. Пространственная организация производства.
5. Планировка организации. Современные тенденции развития производственной структуры.

Тема 8. Производственный цикл и его структура

1. Организация производственного процесса во времени. Производственный цикл, его длительность, состав и структура.

2. Пути и значение сокращения производственного цикла

Тема 9. Движение деталей (изделий) в производственном процессе

1. Последовательное движение деталей.
2. Параллельный движение
3. Параллельно-последовательное движение.

Тема 10. Типы и методы организации производства

1. Понятие организационного типа производства и определяющие его признаки. Классификация типов производства.
2. Организация индивидуального (единичного) и партионного производства, их характерные признаки.
3. Организация поточного производства: сущность, преимущества и недостатки. Расчеты основных параметров поточных линий.
4. Организация автоматизированного производства.
5. Современные методы организации производства.

Тема 11. Производственная мощность предприятия

1. Понятие производственной мощности, ее исходные данные для определения производственной мощности.
2. Концепции планирования мощностей.
3. Оптимальная производственная мощность. Определение уровня использования производственной мощности.

Тема 12. Организация ремонтного хозяйства

1. Ремонтное хозяйство предприятия, его значение и задачи. Формы и методы организации ремонтного хозяйства.
2. Классификация и характеристика видов ремонта оборудования, сроки их проведения.
3. Организация выполнения ремонтов технологического оборудования.
4. Прогрессивные формы и методы ремонта оборудования.

Тема 13. Организация энергетического хозяйства

1. Энергетическое хозяйство предприятия, состав его подразделений, выполняемые функции, управление, задачи и роль в обеспечении нормального функционирования предприятия.
2. Планирование потребности в энергии. Энергетические балансы, их классификация, порядок разработки.
3. Нормирование и учет энергоресурсов.
4. Анализ и пути развития энергетического хозяйства

Тема 14. Организация материально-технического обеспечения предприятия

1. Содержание, задачи и значение материально-технического обеспечения.
2. Служба снабжения, ее структура, функции.
3. Логистический подход к управлению материальными потоками.
4. Эволюция систем управления материальными запасами.

Критерии оценивания компетенций

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает избранную проблему, обобщает, сопоставляет различные

точки зрения по рассматриваемой проблеме, аргументирует основные положения и выводы, использует научную литературу.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он грамотно и по существу излагает избранную проблему, аргументирует основные положения и выводы, но при этом опирается на основную учебную литературу.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, не может аргументировать основные положения и выводы

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не подготовился к собеседованию.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя:

- отдельное собеседование по каждой из указанных тем;
- составление конспекта философских источников.

Предлагаемые задания позволяют проверить компетенции ПК-18, ПК-19, ПК-21.

Для подготовки к каждой теме следует изучить и законспектировать рекомендованные источники и научную литературу и на их основании подготовиться к указанным в методических материалах вопросам для обсуждения.

При подготовке к ответу студенту предоставляется право пользования учебными пособиями и другими источниками.

При проверке задания оцениваются умение последовательно, четко и логически стройно излагать избранную проблему, обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемой проблеме, аргументировать основные положения и выводы, использовать научную литературу.

Оценочный лист

№ п/п	Фамилия, имя студента	Вид работы						Итог
		Соответствие ответа заданию	Раскрытие проблемы, темы	Ясность, четкость, логичность, научность изложения	Обоснованность излагаемой позиции, ответа	Самостоятельность в формулировке позиции	Четкость, обоснованность, научность выводов	
1								
2								
...								

Составитель _____ М.Т. Дзамыхова

«_____» _____ 2020 г.