МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» Невинномысский технологический институт (филиал)

		УТВЕРЖДА	Ю
	И. о.	зав. кафедрой ИСЭ	иΑ
		Колдаев А	.И.
‹ ‹	>>	20	Γ.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Практика по получению первичных навыков работы с программным обеспечением

(ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТ)

Направление подготовки
Направленность (профиль)
Квалификация выпускника
Форма обучения
Год начала обучения
Реализуется во 2 семестре

13.03.02 Электроэнергетика и электротехника
Бакалавр
Очная
2019 г.

Предисловие

 Назначение: фонд оценочных средств по практике «Практика по получению первичных навыков работы с программным обеспечением» предназначен для оценки знаний обучающихся при освоении ими дисциплины при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонд включает в себя комплект контрольных заданий на практику.
2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разработан на основе рабочей программы практики «Практика по получению первичных навыков работы с программным обеспечением» в соответствии с образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 13.03.02 Электроэнергетика и электротехника, утвержденной на заседании Учебно-методического совета СКФУ протокол № от «» 20 г.
3. Разработчик: доцент кафедры ИСЭиА
4. ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры информационных систем, электропривода и автоматики, протокол № от «» 20 г.
5. ФОС согласован с выпускающей кафедрой информационных систем, электропривода и автоматики, протокол N_2 от «»
6. Проведена экспертиза ФОС. Члены экспертной группы, проводившие внутреннюю экспертизу:
Председатель: Остапенко Н.А., Ведущий инженер-конструктор КБ модернизации ООО КИЭП «Энергомера» филиал АО «Электротехнические заводы «Энергомера» Члены комиссии: Колдаев А.И., и. о. заведующего кафедрой ИСЭиА Болдырев Д.В., доцент кафедры ИСЭиА
Экспертное заключение: фонд оценочных средств отвечают основным требованиям федерального государственного образовательного стандарта и способствует формированию требуемых компетенций.
«» 20 г
7. Срок действия ФОС: 3 года.

Паспорт фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

По практике: Практика по получению первичных навыков работы с программным обеспечением

Направление подготовки 13.03.02 Электроэнергетика и электротехника

Направленность (профиль) Электропривод и автоматика

Квалификация выпускника Бакалавр Форма обучения Очная Год начала обучения 2019 г.

Реализуется в 2 семестре

Код оцени-	Этап практики	Тип кон-	Вид кон-	Компо-	Количес	ТВО
ваемой		троля	троля	нент фон-	заданий	для
компетен-				да оце-	каждого	уровня,
ции (или её				ночных	шт.	
части)				средств	Базо-	Повы-
					вый	шен-
						ный
ОПК-1	Подготовительный	письмен-	промежу-	Задание		
	Основной	ный	точный			
	Подготовка отчета					

Составитель					Колдаев А.	И.
				(подпись)		
«	>>	20	Γ.			

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» Невинномысский технологический институт (филиал)

		УТВЕРЖД А	ΑЮ
	И. о.	зав. кафедрой ИС	ЭиА
		Колдаев А	١.И
«	>>	20	Γ.

Оценочные средства по практике «Практика по получению первичных навыков работы с программным обеспечением»

Направление подготовки 13.03.02 Электроэнергетика и электротехника

Направленность (профиль) Электропривод и автоматика

Задания, позволяющие оценить знания, полученные на практике (базовый уровень)

Контролируемые		Формулировка задания
компетенции или их		
части (код компетенции)		
ОПК-1	Задание 1	Изучить программу практики
	Задание 2	Ознакомиться с инструкцией по технике безопас-
		ности
	Задание 3	Ознакомиться с основными положениями по со-
		ставлению технической документации

Задания, позволяющие оценить знания, полученные на практике (повышенный уровень)

Контролируемые		Формулировка задания
компетенции или их		
части (код компетенции)		
ОПК-1	Задание 1	Изучите структуру и основные документы, входя-
		щие в ЕСКД.
	Задание 2	Изучить информацию по теме исследования в оте-
		чественных и зарубежных источниках
	Задание 3	Ознакомиться с основными ГОСТами по составле-
		нию технической документации

Задания, позволяющие оценить умения и навыки, полученные на практике (базовый уровень)

Контролируемые	Формулировка задания
компетенции или их	
части (код компетенции)	

ОПК-1	1.	Обработать информацию, полученную в ходе поиска и предоставить ее в требуемом формате
	2.	Провести анализ информации, полученной из отечественных источников
	3.	Обработать исходную первичную информацию с использованием информационных и компьютерных технологий включая САПР и предоставлять ее в соответствии с основными положениями по составлению технической документации
	4.	Выясните, как удалить номер с первой страницы документа в программном комплексе MS Word
	5.	Покажите, как задать шрифт и его размер по умолчанию в программном комплексе MS Word.
	6.	Укажите, какими способами можно разорвать таблицу в документе в программном комплексе MS Word
	7.	Покажите, как переключать режимы просмотра документа в MS Word
	8.	Покажите, как выбрать набор стилей при создании документа
	9.	Покажите, как автоматически выполнить нумерацию разделов и подразделов
	10.	Покажите, как автоматически составить содержание до- кумента в программном комплексе MS Word
	11.	Покажите, как включить режим отображения закладок
	12.	Покажите, как выполнить автоматический перенос таблиц с повторением шапки
	13.	Покажите, где меняются настройки абзаца оформления текста
	14.	Покажите, как изменить межстрочный интервал текста
	15.	Продемонстрируйте, как нарисовать контур, состоящий из ломаных отрезков в программном комплексе MS Visio
	16.	Продемонстрируйте, как сделать заливку замкнутой фигуры в программном комплексе MS Visio
	17.	Продемонстрируйте, как пользоваться операцией «Объединение» в программном комплексе MS Visio

Задания, позволяющие оценить умения и навыки, полученные на практике (повышенный уровень)

шенный уровень)			
Контролируемые	Формулировка задания		
компетенции или их			
части (код компетенции)			
ОПК-1	1.	Покажите, как создать закладку в документе	
	2.	Покажите, каким способом в документе MS Word можно	
	создать перекрестную ссылку		
	3. Покажите, как выполнить автоматический перенос таблиц		
		с нумерации столбцов	
	4. Укажите последовательность действия для автоматической		
		нумерации рисунков, таблиц и формул в документе	
	5.	Покажите, как поменять ориентацию части страниц доку-	
		мента	

6.	Продемонстрируйте, как использовать слои в программном комплексе MS Visio
7.	Продемонстрируйте, как создать свой набор элементов в программном комплексе MS Visio
8.	Продемонстрируйте, как пользоваться функцией приклеивания графических элементов в программном комплексе MS Visio
9.	Продемонстрируйте, как пользоваться функцией привязки графических элементов в программном комплексе MS Visio

1. Критерии оценивания компетенций

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он выполнил индивидуальное задание, оформил полученные результаты в соответствии с правилами оформления текстовых документов, показал всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он выполнил индивидуальное задание, оформил полученные результаты в соответствии с правилами оформления текстовых документов твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он выполнил индивидуальное задание, но отчет не соответствует правилам оформления текстовых документов, затрудняется при формулировании и обосновании выводов, не умеет ответить на дополнительные вопросы при защите отчета.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если представленные в отчете материалы не соответствуют выданному заданию.

2. Описание шкалы оценивания

Максимальная сумма баллов по практике устанавливается в **100** баллов и переводится в оценку по 5-балльной системе в соответствии со шкалой:

Рейтинговый балл	Оценка по 5-балльной системе
88-100	Отлично
72-87	Хорошо
53-71	Удовлетворительно
<53	Неудовлетворительно

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура прохождения практики включает в себя следующие этапы.

- Проведение вводного инструктажа в лабораториях выпускающей кафедры
- Проведение экспериментальных исследований в лабораториях выпускающей кафедры
 - Подготовка и защита отчета о прохождении практики

На каждом этапе практики осуществляется текущий контроль за процессом формирования компетенций.

Предлагаемые студенту задания позволяют проверить компетенции ОПК-1. Задания предусматривают овладение компетенциями на разных уровнях: базовом и повышенном. Принципиальным отличием заданий базового уровня от повышенного является слож-

ность.

Студенты в собственной деятельности используют разнообразные научноисследовательские и образовательные технологии: современные средства оценивания результатов обучения, ролевые и деловые игры, дискуссии.

При проверке заданий оцениваются:

- последовательность прохождения всех этапов практики;
- соответствие выданного задания и представленных результатов;
- последовательность изложения.

При проверке отчетов оцениваются:

- глубина проработанности задач индивидуального задания;
- оформления отчета согласно ГОСТ.

При защите отчета оцениваются:

- умение обосновать полученные результаты;
- теоретическая подготовка студента;
- умение ответить на дополнительные вопросы.

Составитель		Колда	
		(подпись)	
« »	20	Г	