МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

НЕВИННОМЫССКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ



Методические указания

по выполнению лабораторных работ по дисциплине «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ»

для студентов направления подготовки

18.03.02 Энерго- и ресурсосберегающие процессы в химической технологии, нефтехимии и биотехнологии Направленность (профиль) Охрана окружающей среды и рациональное использование природных ресурсов

Невинномысск, 2022

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3			
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ	6			
Лабораторная работа №1	5			
Введение в информационные технологии программное обеспечение	5			
<u>Лабораторная работа №2</u>	6			
Работа с текстовым редактором Word. Профессиональное редактирование и форматирование, таблицы, формулы, диаграммы <u>.</u>	6			
Лабораторная работа №3	6			
Работа с текстовым редактором Word. Создание документа сложной структуры. Работа со стилями. Автоматическое создание оглавления. Электронное рецензирование документов	6			
Лабораторная работа №4	7			
Работа с табличным редактором Excel: Создание таблиц. Работа с формулами и функциями. Использование абсолютных и относительных ссылок при обработке данных. Команды для работы с файлами и подготовки документа MS Excel к печати. Команды для работы с электронной таблицей как с базоі данных. Анализ данных больших таблиц в MS Excel. Сортировка данных. Фильтрация данных. Команды для создания и работы с диаграммами в MS Ex				
Лабораторная работа №5	7			
Работа с табличным редактором Excel: Подведение промежуточных итогов. Консолидация данных. Работа со сводными таблицами и диаграммами в MS	S Excel			
Импорт данных. Защита данных. Организация совместного доступа к электронным таблицам в офисных и сетевых приложениях	7			
<u>Лабораторная работа №6</u>	7			
Работа с редактором для создания презентаций Power Point: Расширенные возможности Microsoft Power Point. Шаблоны и структура презентаций. Создание				
элементов презента-ции	7			
<u>Лабораторная работа №7</u>	8			
Основы работы в Visio. Построение диаграмм и блок-схем	8			
<u>Лабораторная работа №8</u>	8			
Ментальные карты	8			
<u>Лабораторная работа №9</u>	9			
Основы разработки web-сайтов	9			
Список литературы	9			

введение

Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Информационные технологии» является формирование набора профессиональных компетенций будущего бакалавра.

Задачи, решаемые в процессе преподавания дисциплины: получение целостного представления о направлениях и возможностях современных средств информационных технологий в профессиональной деятельности; формирование системы знаний, умений и навыков в области использования, их роли в развитии информационного общества; формирование у студентов готовность к грамотному использованию средств информационных технологий; изучение практических аспектов разработки средств реализации информационных технологий.

Наименование лабораторных работ

№	Наименование работы	Объем часов
Темы		
	3 семестр	
1	Лабораторная работа 1. Введение в информационные технологии программное обеспечение	1,5
1	Лабораторная работа 2. Работа с текстовым редактором Word. Профессиональное редактирование и форматирование, таблицы, формулы, диаграммы	1,5
2	Лабораторная работа 3. Работа с текстовым редактором Word. Создание документа сложной структуры. Работа со стилями. Автоматическое создание оглавления. Электронное рецензирование документов.	1,5
2	Лабораторная работа 4. Работа с табличным редактором Excel: Создание таблиц. Работа с формулами и функциями. Использование абсолютных и относительных ссылок при обработке данных. Команды для работы с файлами и подготовки документа MS Excel к печати. Команды для работы с электронной таблицей как с базой данных. Анализ данных больших таблиц в MS Excel. Сортировка данных. Фильтрация данных. Команды для создания и работы с диаграммами в MS Excel.	1,5
2	Лабораторная работа 5. Работа с табличным редактором Excel: Подведение промежуточных итогов. Консолидация данных. Работа со сводными таблицами и диаграммами в MS Excel. Импорт данных. Защита данных. Организация совместного доступа к электронным таблицам в офисных и сетевых приложениях.	1,5
3	Лабораторная работа 6. Работа с редактором для создания презентаций PowerPoint: Расширенные возможности Microsoft PowerPoint. Шаблоны и структура презентаций. Создание элементов презентации.	1,5
3	Лабораторная работа 7. Основы работы в Visio. Построение диаграмм и блок-схем.	1,5
4	Лабораторная работа 8. Ментальные карты	1,5
4	Лабораторная работа 9. Основы разработки web-сайтов.	1,5
	Итого за 3 семестр	13,5
	Итого	13,5

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ЛАБОРАТОРНЫХ РАБОТ

Лабораторная работа 1. Введение в информационные технологии программное обеспечение

Цель занятия - сформировать представление об информационных технологиях и программном обеспечении.

Задачи занятия:

- 1. Изучить вопросы информатизации образования;
- 2. Рассмотреть проблемы и перспективы внедрения информационных технологий.
- 3. Изучить понятие, виды и компоненты ПО;
- 4. Освоить технологии в рабочей средой операционной системы семейства Windows.

Вопросы для освоения:

- 1. Понятие информатизации современного общества и образования.
- 2. Информационная культура личности. Компоненты информационной культуры.
- Файловая структура операционных систем.
- 4. Операции с файлами. Архивирование.
- 5. Изучение приемов работы со служебными приложениями ОС семейства Windows.
- 6. Изучение приемов работы со стандартными приложениями ОС семейства Windows.

Задания для развития и контроля владения компетенциям

- 1. Проведите анализ понятий «информационные технологии», «информатизация общества», «информационное общество», «информационные технологии».
- 2. Рассмотрите программное обеспечение, его виды и классификацию.
- 3. Изучите понятие системного и служебного (сервисного) программного обеспечения, прикладного ПО: назначение, возможности, структура.
- 4. Проанализируйте понятия и законодательные аспекты свободного и лицензионного программного обеспечения.
- 5. Проведите обзор системного программного обеспечения: операционные системы (обзор операционных систем для рабочих станций Windows 7, Linux, обзор серверных операционных систем Windows Server 2008, Linux, Unix, обзор операционных систем для портативных и мобильных устройств Windows Mobile, Apple iOS, Google Android).
- 6. Изучите файловую структуру операционных систем. Проведите операции с файлами, архивирование.

Лабораторная работа 2.

Работа с текстовым редактором Word. Профессиональное редактирование и форматирование, таблицы, формулы, диаграммы

Цель занятия - сформировать навыки работы в текстовых редакторах.

Задачи занятия:

- 1. Изучить интерфейс MS Word, настройки окна;
- 2. Освоить основные операции по форматированию и редактированию текстовых документов;

Вопросы для освоения:

- 1. Текстовые редакторы: назначение, виды.
- 2. Интерфейс окна текстового редактора MS Word, инструменты MS Word.
- 3. Создание документа в MS Word, понятие о шаблонах, способы создания документов, редактирование и форматирование документа.
- 4. Использование MS Word для создания таблиц, формул, диаграмм.

Задания для развития и контроля владения компетенциям

- 1. Изучите интерфейс окна текстового редактора MS Word, инструменты MS Word.
- 2. Создайте электронный документ с использованием различных средств MS Word, применяя различные уровни форматирования документа.

Лабораторная работа 3.

Работа с текстовым редактором Word. Создание документа сложной структуры. Работа со стилями. Автоматическое создание оглавления.

Электронное рецензирование документов.

Цель занятия - сформировать навыки создания документа сложной структуры.

Задачи занятия:

- 1. Изучить работу стилей в MS Word, настройки окна;
- 2. Освоить основные операции по созданию документа сложной структуры.

Вопросы для освоения:

- 1. Создание документа сложной структуры.
- 2. Работа со стилями. Автоматическое создание оглавления.
- 3. Электронное рецензирование документов.

Задания для развития и контроля владения компетенциям

- 1. Изучите особенности создания документа сложной структуры в MS Word, инструменты MS Word.
- 2. Создайте электронный документ с использованием различных средств MS Word, применяя различные уровни форматирования документа.

Лабораторная работа 4.

Работа с табличным редактором Excel

Цель занятия - сформировать навыки работы с табличным редактором Excel.

Задачи занятия:

- 1. Изучить понятия, история появления и развития электронных таблиц, интерфейс табличного процессора MS Excel.
- 2. Освоить функциональные возможности табличных процессоров.

Вопросы для освоения:

- 1. Ввод и форматирование данных в MS Excel.
- 2. Сортировка и фильтрация данных.
- 3. Работа с формулами и функциями.

Задания для развития и контроля владения компетенциям

- 1. Изучите основные понятия и интерфейс табличного процессора.
- 2. Рассмотрите типы данных MS Excel и функциональные возможности табличных процессоров.
- 3. Проведите обзор команд MS Excel.
- 4. Выполните работу с формулами.
- 5. Изучите возможности оформления таблиц и работу со списками в MS Excel.

Лабораторная работа 5.

Работа с табличным редактором Excel

Цель занятия - сформировать навыки работы с электронными таблицами Excel.

Задачи занятия:

- 1. Изучить процессы работы в табличном редакторе Excel.
- 2. Освоить функциональные возможности табличных процессоров:

Вопросы для освоения:

- 1. Подведение промежуточных итогов.
- 2. Консолидация данных.
- 3. Работа со сводными таблицами и диаграммами в MS Excel.
- Импорт данных.
- 5. защита данных.
- 6. Организация совместного доступа к электронным таблицам в офисных и сетевых приложениях.

Задания для развития и контроля владения компетенциям

- 1. Изучите основы работы со сводными таблицами и диаграммами в MS Excel.
- 2. Выполните работу по подведению промежуточных итогов, консолидацию данных.

Лабораторная работа 6.

Работа с редактором для создания презентаций PowerPoint

Цель занятия - сформировать навыки работы в программах подготовки презентаций

Задачи занятия:

- 1. Изучить интерфейс программы MS PowerPoint;
- 2. Освоить технологии создания презентации в MS PowerPoint;

Вопросы для освоения:

- 1. Назначение и возможности MS PowerPoint.
- 2. Знакомство с интерфейсом программы MS PowerPoint.
- 3. Создание презентации сроедствами MS PowerPoint.

Задания для развития и контроля владения компетенциям

- 1. Подготовте презентацию с использованием MS PowerPoint, применяя эргономические требования для разработки электронных ресурсов.
- 2. Подготовте доклада с использованием MS PowerPoint;

Лабораторная работа 7.

Основы работы в Visio

Цель занятия - сформировать навыки работы в Visio, получение общих сведений о работе в редакторе деловой графики MS Visio, а так же формирование навыков настройки рабочего пространства и управления масштабом изображения

Задачи занятия:

- 1. Изучить интерфейс программы Visio.
- 2. Освоить технологии построение диаграмм и блок-схем.

Вопросы для освоения:

- 4. Назначение и возможности Visio.
- 5. Знакомство с интерфейсом программы Visio.
- 6. Освоение технологии построения диаграмм и блок-схем.

Задания для развития и контроля владения компетенциям

- 1. Создание и редактирование фигур.
- 2. Форматирование фигуры в MS Visio.
- 3. Текстовые элементы рисунка в MS Visio. Создание текста. Форматирование текста.
- 4. Связывание фигур в MS Visio. Соединение фигур. Группировка фигур. Объединение фигур
- 5. Слои. Порядок следования фигур в MS Visio. Объединение фигур в слои. Выравнивание и порядок следования фигур

Лабораторная работа 8.

Ментальные карты

Цель занятия - сформировать навыки моделирования учебной информации с использованием техники визуализации «ментальная карта»

Задачи занятия:

- 1. Назначение и возможности ментальных карт.
- 2. Освоить технологии построение ментальных карт

Вопросы для освоения:

- 1. Понятие ментальной карты, ее предназначение и особенности разработки.
- 2. Кодирование учебной информации с использованием техники визуализации «ментальная карта».
- 3. Обзор он-лайн сервисов для построения ментальных карт.

Задания для развития и контроля владения компетенциям

- 1. Проведите обзор сервисов для построения ментальных карт.
- 2. Освоить правила построение ментальных карт.

3. Создание ментальных карт.

Лабораторная работа 9.

Web-техологии

Цель занятия - сформировать представление о создании простейших Web-ресурсов

Задачи занятия:

1. Изучить технологии создания простейших Web-ресурсов;

Вопросы для освоения:

- 1. Web-конструкторы и системы управления контентом сайта.
- 2. Образовательные ресурсы сети Интернет.

Задания для развития и контроля владения компетенциям

- 1. Проанализируйте различные web-конструкторы сайтов.
- 2. Разработайте в системе Wix.com сайт.

Рекомендуемая литература:

Основная литература:

- 2. Современные информационные технологии Электронный ресурс : Сборник трудов по материалам 3-й межвузовской научно-технической конференции с международным участием 29 сентября 2017 г. / В. И. Воловач [и др.] ; ред. В. М. Артюшенко. Королёв : Научный консультант, МГОТУ, 2017. 191 с. Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. ISBN 978-5-9500999-7-7, экземпляров неограниченно

Дополнительная литература:

- 1. Современные информационные технологии Электронный ресурс: учебное пособие / С.С. Мытько / Д.А. Репечко / И.А. Королькова / А.Р. Ванютин / А.П. Алексеев; ред. А.П. Алексеев. Самара: Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2016. 101 с. Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks., экземпляров неограниченно
- 2. Современные мультимедийные информационные технологии Электронный ресурс: учебное пособие / С.С. Мытько / Д.А. Репечко / А.П. Алексеев / А.Р. Ванютин / И.А. Королькова. Современные мультимедийные информационные технологии,2019-05-25. Москва: СОЛОН-ПРЕСС, 2017. 108 с. Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks. ISBN 978-5-91359-219-4, экземпляров неограниченно

Информационные ресурсы:

- 1. http://el.ncfu.ru/ система управления обучением ФГАОУ ВО СКФУ. Дистанционная поддержка дисциплины «Информационные технологии»
- 2. http://www.un.org Сайт ООН Информационно-коммуникационные технологии
- 3. http://www.intuit.ru Интернет-Университет Компьютерных технологий.