

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
НЕВИННОМЫССКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
(филиал) СКФУ



Методические указания

по выполнению лабораторных работ
по дисциплине

«ЦИФРОВАЯ ГРАМОТНОСТЬ И ОБРАБОТКА ДАННЫХ»

для направления подготовки 18.03.02 Энерго- и ресурсосберегающие
процессы в химической технологии, нефтехимии и биотехнологии
направленность (профиль) Охрана окружающей среды и рациональное
использование природных ресурсов

**Невинномыск
2022**

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
Лабораторная работа 1. <i>Современное цифровое пространство</i>	5
Лабораторная работа 2. <i>Государственные цифровые услуги и порталы</i>	5
Лабораторная работа 3 <i>Вебинарные площадки и возможности дистанционного обучения</i>	6
Лабораторная работа 4 <i>Поиск информации в сети Интернет</i>	6
Лабораторная работа 5. <i>Сетевые сервисы и их возможности.</i>	13
Лабораторная работа 6. <i>Электронные почтовые сервисы.</i>	13
Лабораторная работа 7. <i>Сетевой этикет.</i>	14
Лабораторная работа 8. <i>Клавиатура компьютера.</i>	15
Лабораторные работы 9-10. <i>Обработки текстовых данных.</i>	15
Лабораторные работы 11-12. <i>Обработка данных средствами электронных таблиц.</i>	15
Лабораторные работы 13-14. <i>Культура презентации</i>	16
Лабораторная работа 15. <i>Оцифровка и анализ изображений</i>	16
Лабораторная работа 16. <i>Работа в платежных системах.</i>	16
Лабораторная работа 17. <i>Восстановление носителей информации</i>	17
Лабораторная работа 18. <i>Работа со справочно-правовыми системами</i>	17
РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА	19

ВВЕДЕНИЕ

Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: формирование универсальных и общепрофессиональных компетенции будущего бакалавра (специалиста) по соответствующему направлению подготовки в области цифровых технологий и обработки данных.

Задачи освоения дисциплины: познакомить студентов с современными направлениями в области цифровизации общества, экономики и образования, сформировать компоненты цифровой грамотности и навыки обработки данных с помощью цифровых технологий, обучить основным стратегиям поиска решений интеллектуальных задач с применением цифровых инструментов.

В результате освоения дисциплины студенты должны:

Знать:

- основы поиска и критического анализа информации;
- методы системного подхода для решения поставленных задач с помощью цифровых и информационных технологий;
- основные этапы организации личного цифрового пространства;
- возможности применения технологии обработки данных.
- возможности цифровых инструменты для решения поставленных задач;
- способы применения цифровых технологий для решения поставленных задач;
- законодательные и иные правовые акты Российской Федерации, регулирующие правовые отношения в сфере информационной безопасности и защиты государственной тайны.

Уметь:

- применять основы поиска и критического анализа информации;
- использовать методы системного подхода для решения поставленных задач с помощью цифровых и информационных технологий;
- организовать личное цифровое пространство;
- применять основные технологии обработки данных.
- применять возможности цифровых инструменты для решения поставленных задач;
- использовать способы применения цифровых технологий для решения поставленных задач;
- анализировать законодательные и иные правовые акты РФ, регулирующие правовые отношения в сфере ИБ для организации профилактики правонарушений в цифровой среде.

Владеть:

- технологиями поиска информации;
- методами системного подхода для решения поставленных задач с помощью цифровых и информационных технологий;
- технологией организации личного цифрового пространства;
- технологиями обработки данных.
- цифровыми инструментами;
- методами применения цифровых технологий для решения поставленных задач;
- технологией организации безопасного личного цифрового пространства

Наименование лабораторных работ

№ Темы	Наименование работы	Объем часов
	2 семестр	
1	Лабораторная работа 1. Современное цифровое пространство	1,5
1	Лабораторная работа 2. Государственные цифровые услуги и порталы	1,5
2	Лабораторная работа 3. Вебинарные площадки и возможности дистанционного обучения.	
2	Лабораторная работа 4. Поиск информации в сети Интернет.	
2	Лабораторная работа 5. Сетевые сервисы и их возможности	
3	Лабораторная работа 6. Электронные почтовые сервисы.	
3	Лабораторная работа 7. Сетевой этикет	
4	Лабораторная работа 8. Работа в платежных и справочно-правовых системах	
4	Лабораторная работа 9. Восстановление носителей информации	
	Итого за 2 семестр	3
	3 семестр	
5	Лабораторные работы 10-12. Обработки текстовых данных	1,5
6	Лабораторные работы 13-14. Обработка данных средствами электронных таблиц	1,5
7	Лабораторные работы 15-16. Культура презентации.	
7	Лабораторная работа 17. Оцифровка и анализ изображений.	
	Итого за 3 семестр	3
	Итого	6

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ЛАБОРАТОРНЫХ РАБОТ

Лабораторная работа 1. *Современное цифровое пространство*

Цель работы:

Ознакомиться с электронной образовательной средой СКФУ. Организовать удаленное взаимодействие.

Рассматриваемые вопросы:

1. Екампус СКФУ <https://ecampus.ncfu.ru/>
2. Система электронного и дистанционного обучения на базе LMS Moodle <https://el.ncfu.ru/>
3. Настройка личного кабинета.
4. Организация электронного взаимодействия с преподавателем и одногруппниками.

Задание 1.

Ознакомиться с системой Екампус СКФУ <https://ecampus.ncfu.ru/> . Изучить все элементы меню. Составить перечень вопросов.

Задание 2.

1. Войти в систему электронного и дистанционного обучения на базе LMS Moodle <https://el.ncfu.ru/> при помощи индивидуального логина и пароля от системы Екампус.
2. Ознакомиться с системой электронного и дистанционного обучения СКФУ на базе LMS Moodle.
3. Настроить личный кабинет, внести адрес своего электронного почтового ящика.

Задание 3.

Отправить письмо преподавателю со своего почтового ящика.

Лабораторная работа 2. *Государственные цифровые услуги и порталы*

Цель работы:

Ознакомиться с Единым порталом государственных услуг и функций (ЕПГУ), научиться использовать цифровые услуги.

Рассматриваемые вопросы:

1. Создание личного кабинета (регистрация).
2. Правила создания электронных обращений.
3. Организация работы на портале <https://www.gosuslugi.ru/>.

Задание 1.

С помощью Портала государственных услуг Российской Федерации (<http://www.gosuslugi.ru/>) найдите информацию по электронной услуге «Извещение о состоянии индивидуального лицевого счета».

Какие документы должен предоставить заявитель для получения услуги?

Каким образом заявитель получит результат выполнения запроса в случае успешной его обработки? А в случае отказа?

Задание 2.

С помощью любой информационно-поисковой системы (ИПС) из приведенного ниже перечня найдите в Интернете адрес портала государственных и муниципальных услуг вашего региона. Найдите каталог предоставляемых электронных услуг и ознакомьтесь с ним.

Какие услуги в сфере социального обеспечения можно получить в вашем регионе в электронном виде?

Какие услуги в сфере социального обеспечения можно получить в вашем регионе через МФЦ?

Напишите ответы на поставленные в заданиях вопросы.

Внимание! Отчет в виде файла с ответами на вопросы выложите на портале e1.ncfu.ru в элемент курса «Задание».

Лабораторная работа 3

Вебинарные площадки и возможности дистанционного обучения

Цель работы:

Освоить навыки использования технологий дистанционного обучения и вебинарные площадки.

Рассматриваемые вопросы:

Системы ВКС и организация работы в них:

1. BigBlueButton
2. Microsoft Teams
3. Zoom и др.

Лабораторная работа 4

Поиск информации в сети Интернет

Цель работы:

Освоить навыки эффективного поиска в сети Интернет

Рассматриваемые вопросы:

1. Работа в Google (www.google.ru)
2. Яндекс (www.yandex.ru)
3. Рамблер (www.rambler.ru) и др.

Основные понятия:

Поиск информации в Интернете осуществляется с помощью специальных программ, обрабатывающих запросы — информационно-поисковых систем (ИПС). Существует несколько моделей, на которых основана работа поисковых систем, но исторически две модели приобрели наибольшую популярность — это поисковые каталоги и поисковые указатели.

Поисковые каталоги устроены по тому же принципу, что и тематические каталоги крупных библиотек. Они обычно представляют собой иерархические гипертекстовые меню с пунктами и подпунктами, определяющими тематику сайтов, адреса которых содержатся в данном каталоге, с постепенным, от уровня к уровню, уточнением темы.

Поисковые каталоги создаются вручную. Высококвалифицированные редакторы лично просматривают информационное пространство WWW, отбирают то, что по их мнению представляет общественный интерес, и заносят в каталог.

Основной проблемой поисковых каталогов является чрезвычайно низкий коэффициент охвата ресурсов WWW. Чтобы многократно увеличить коэффициент охвата ресурсов Web, из процесса наполнения базы данных поисковой системы необходимо исключить человеческий фактор — работа должна быть автоматизирована.

Автоматическую каталогизацию Web-ресурсов и удовлетворение запросов клиентов выполняют поисковые указатели. Работу поискового указателя можно условно разделить на три этапа:

- сбор первичной базы данных. Для сканирования информационного пространства WWW используются специальные агентские программы — черви, задача которых состоит в поиске неизвестных ресурсов и регистрация их в базе данных;

- индексация базы данных — первичная обработка с целью оптимизации поиска. На этапе индексации создаются специализированные документы — собственно поисковые указатели;

- рафинирование результирующего списка. На этом этапе создается список ссылок, который будет передан пользователю в качестве результирующего. Рафинирование результирующего списка заключается в фильтрации и ранжировании результатов поиска. Под фильтрацией понимается отсев ссылок, которые нецелесообразно выдавать пользователю (например, проверяется наличие дубликатов). Ранжирование заключается в создании специального порядка представления результирующего списка (по количеству ключевых слов, сопутствующих слов и др.).

В России наиболее крупными и популярными поисковыми указателями являются:

- Google (www.google.ru)
- Яндекс (www.yandex.ru)
- Рамблер (www.rambler.ru)

Задание 1. Заполните таблицу запросов.

Поскольку каждый поисковый ресурс, имея общие принципы построения, обладает своими особенностями, рассмотрите возможные варианты поиска:

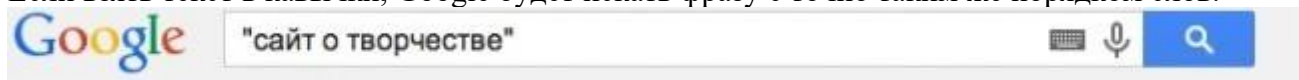
Ключевая фаза	Результаты поиска		
	Google	Yandex	Rambler
Цифровое общество			
Цифровизация			
Информатизация			

Задание 2. Эффективный поиск в Google

В поисковой системе Google выполните следующие упражнения:

1. Поиск фразы целиком

Если взять текст в кавычки, Google будет искать фразу с точно таким же порядком слов.



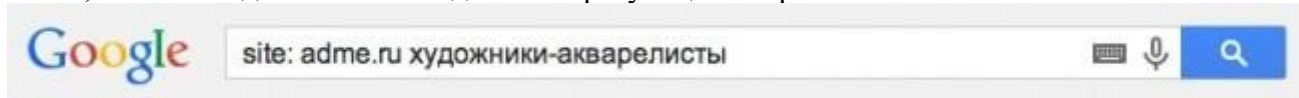
2. Поиск пропущенного слова

Когда нужно найти пропущенное в цитате слово, просто возьмите всю фразу в кавычки и вместо нужного слова поставьте звездочку.



3. Оператор «site»

Если необходимо найти информацию на определенном сайте, воспользуйтесь оператором «site», поставьте две точки и введите интересующий запрос.



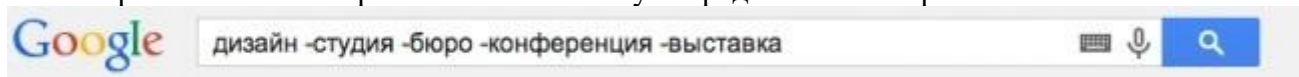
4. Сужение поиска

С помощью символа амперсанд «&» можно искать сразу два слова, которые будут стоять в одном предложении.



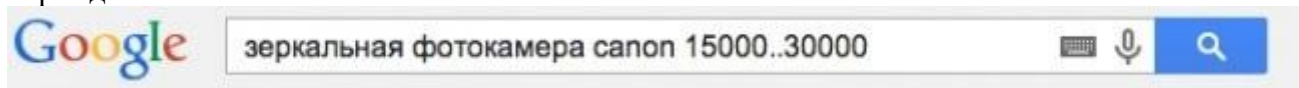
5. Исключение слова из поиска

Например, необходимо найти рецепт диетического десерта, и он обязательно должен быть без сахара. Напишите запрос и поставьте минус перед словом сахар.



6. Поиск приемлемой цены

Поиск товаров в определенном диапазоне цен. Введите название товара и диапазон цен через две точки.



7. Документы в определенном формате

Введите оператор «filetype» и через две точки напишите название заветного формата.



Поиск информации по формату может работать и без оператора «filetype». Проведите поиск презентации на тему «Цифровая экономика».

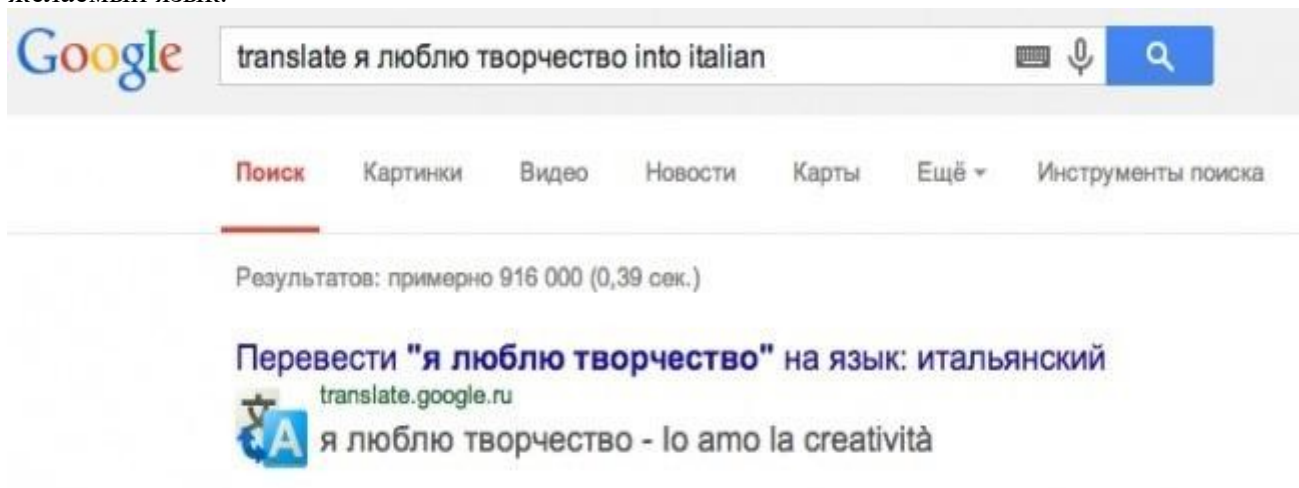
8. Калькулятор

В строке поиска можно получить результат запроса и калькулятор для дальнейшей работы.

A screenshot of a Google search result. The search bar contains the query "9792+10375". Below the search bar are navigation links: Поиск, Карты, Картинки, Видео, Ещё, and Инструменты поиска. Below these links, it says "Результатов: примерно 32 900 000 (0,33 сек.)". There is a tip in Russian: "Совет. По этому запросу вы можете найти сайты на русском языке. Указать предпочтительные языки для результатов поиска можно в разделе Настройки." Below this is a calculator interface. The display shows "9792 + 10 375 =" and the result "20167". The calculator has various function buttons like Rad, Inv, π, e, Ans, EXP, x^y, and basic arithmetic buttons like +, -, ×, ÷, and a grid of numbers 0-9. A "Подробнее" link is at the bottom right of the calculator.

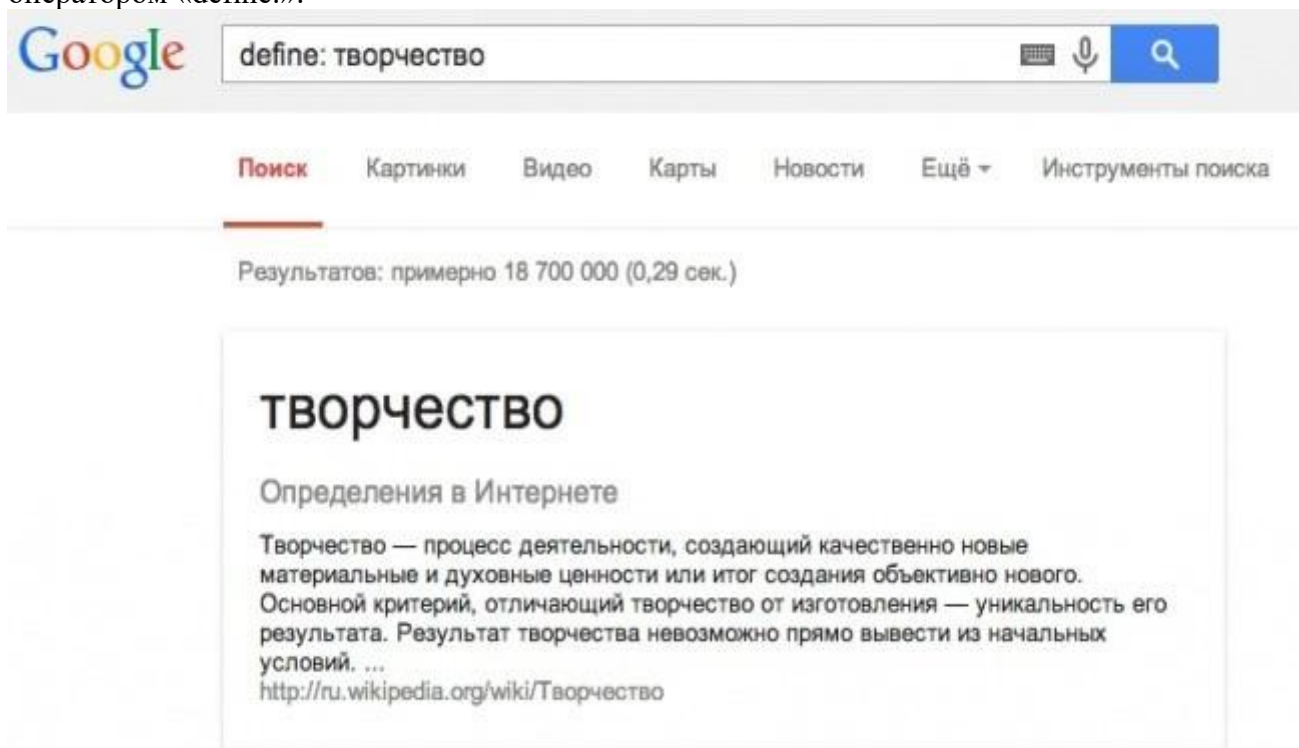
9. Переводчик

Перед фразой, которую следует перевести, введите «translate», а после — «into» и желаемый язык.



10. Определения значения слова

Чтобы получить развернутое определение неизвестного слова, воспользуйся оператором «define:».



11. Конвертер величин

Google всё сделает за тебя!



12. Расписание киносеансов

Google кино казань

Поиск Карты Видео Картинки Новости Ещё ▾ Инструменты поиска

Результатов: примерно 11 200 000 (0,27 сек.)

Фильмы (Казань)

Трансформеры: Эпоха истребления ...	2ч. 37мин.	Боевик
Мачо и ботан-2	1ч. 52мин.	Боевик
Трансформеры: Эпоха истребления	2ч. 37мин.	Боевик
Как приручить дракона-2 3D	1ч. 42мин.	Мультфильм
Смешанные	1ч. 57мин.	Комедия
Как приручить дракона-2	1ч. 42мин.	Мультфильм

+ Показать другие фильмы

13. Точное время

Google время париж

Поиск Видео Карты Новости Картинки Ещё ▾ Инструменты поиска

Результатов: примерно 15 400 000 (0,37 сек.)

12:24 вторник (CEST) - время Париж, Франция

14. Расширенный поиск в Google

Google цифровой куратор

Все Картинки Видео Новости Карты Ещё Настройки Инструменты

Результатов: примерно 4 270 000 (0,42 сек.)

Цифровой куратор - Российское общество «Знани
<https://www.znanierussia.ru/useful/Pages/digital-curator.aspx> ▾
Распоряжением Правительства Российской Федерации от 28.07.2018
программа «Цифровая экономика Российской Федерации» ...

Консультант в области развития цифровых компе
https://mephi.ru/obrdeyat/Profstandart/digital_curator.php ▾
Проекты квалификаций · Проект профессионального стандарта - Ко
развития компетенций населения (цифровой куратор) ...

PDF Цифровой куратор - Профессиональные стандарты
profstandart.rosmintrud.ru/.../ПС%20Цифровой%20куратор%2030_08_2018_new2... ▾
открывающие новые возможности! Проект «Цифровой куратор». Проект «Цифровой куратор»
г. Москва, 2018 г. Проект в сфере социальной защиты.

- Настройки поиска
- Языки (Languages)
- Включить Безопасный поиск
- Все результаты
- Расширенный поиск**
- Ваши данные в Поиске
- История
- Поиск в справке

Расширенный поиск

Найти страницы

со словами:

со словосочетанием:

с любым из этих слов:

без слов:

с диапазоном чисел: -

Как это работает в обычном поиске

Введите ключевые слова: Иван Федорович Крузенштерн

Заключите словосочетание в кавычки: "книга Иван Крузенштерн"

Вставьте оператор OR между словами: человек OR пароход

Поставьте знак минуса перед словами: -пароход, -"книга о пароход"

Вставьте две точки между числами и укажите единицу измерения: 300..1000 рублей, 1812..1846

Дополнительные настройки

Искать на: Поиск страниц на выбранном языке.

Страна: Поиск страниц, созданных в определенной стране.

Дата обновления: Поиск страниц, которые были созданы или обновлены в течение указанного времени.

Сайт или домен: Поиск на определенном сайте (например, wikipedia.org) или в домене (например, .edu, .org или .gov).

Расположение слов: Поиск по тексту, заголовку или адресу страниц, а также по ссылкам на них.

Безопасный поиск: Используйте **Безопасный поиск**, чтобы избежать от неприятных и непристойных сайтов и картинок в результатах поиска.

Формат файлов: Поиск страниц и файлов определенного формата.

Права на использование: Поиск страниц, которые можно бесплатно использовать, распространять и изменять.

[Найти](#)

Кроме того, можно...

- [Найти страницы, которые похожи или ссылаются на указанную](#)
- [Поискать информацию в истории поиска](#)
- [Применить поисковые операторы](#)
- [Изменить настройки поиска](#)

Россия

Справка [Конфиденциальность](#) [Условия](#)
цифровой куратор. г. москва, 2010 г. проект в сфере социальной защиты и занятости ... Проект профессионального стандарта «**Цифровой куратор**». Организация-разработчики: Российское общество «Знание»... [Читать ещё >](#) [Дать объявление](#)

[Посмотреть](#) [Сохранить на Яндекс Диск](#)

Профессия — цифровой куратор | Яндекс Дзен
[zen.yandex.ru](#) > Яндекс.Дзен > id...
 При этом «**цифровой куратор**» замышляется как полноценная профессиональная ... Стандарт «**Цифровой куратор**» уже получил официальный статус – он утвержден... [Читать ещё >](#)

Цифровой куратор
[znaniaerussia.ru](#) > useful/Pages/digital-curator.aspx
 Цифровой куратор. Главная страница Деятельность. Цифровой куратор. Контент страницы. [Читать ещё >](#)

Задание 4.

Изучите материалы сети Интернет: *35 секретов поиска Google. Язык поисковых запросов Google.* <https://be-os.ru/google-search/>

Электронные ресурсы:

1. <https://takprosto.cc/10-hitrostey-dlya-poiska-v-google/> ,
2. <http://lumpics.ru/how-to-use-advanced-search-in-google/#relatedpost>
3. <http://lumpics.ru/secrets-of-proper-search-in-yandex/>

Внимание! Результат выполнения первого задания (заполненную таблицу) лабораторной работы в виде файла выложите в элемент курса **Задание. «Отчет ЛР3»**

Лабораторная работа 5. *Сетевые сервисы и их возможности.*

Цель работы:

Научиться работать в современных сетевых сервисах и применять их в современной цифровой среде.

Рассматриваемые вопросы:

1. Рассмотреть современные цифровые сервисы.
2. Изучить основы их применения в цифровом обществе и совместном взаимодействии.
3. Апробировать сетевые хранилища.

Лабораторная работа 6. *Электронные почтовые сервисы.*

Цель работы:

Научиться создавать ящик электронной почты, работать с сообщениями, формировать адресную книгу.

Рассматриваемые вопросы:

1. Создание электронного почтового ящика.
2. Правила создания электронных сообщений.
3. Организация контактов в Mail и Gmail.
4. Обзор возможностей современных почтовых сервисов.
5. Систематизация сообщений.
6. Безопасность и использование временных почтовых ящиков и анонимайзеров.

Лабораторная работа 7. **Сетевой этикет.**

Цель работы: сформировать практические навыки сетевого этикета.

Рассматриваемые вопросы:

- Оформление электронного письма официального характера
- Составление «Регламент мероприятий»
- Умение отвечать на грубую речь в электронных письмах и сообщениях
- Правила общения в мессенджерах

Отправляется 2 письма по электронной почте на ящик преподавателя. Обратите внимание, что первое задание – в первую очередь это работа с текстом. Письмо нужно внимательно прочитать и структурировать информацию.

Задание 1

Вы – менеджер крупной компании. Вам дали следующее задание:

Грамотно написать деловое письмо партнёрам по бизнесу, и отправить его на адрес преподавателя:

Вот что вам сказал директор, собираясь на очередную деловую встречу:

«Отправишь письмо о завтрашнем совещании! Они мне все завтра нужны утром! Без опозданий! В 8:00 уже начну слушать доклады. Кстати, пригласи эксперта по продажам Миронова и включи его в список выступающих. Пусть все собираются в конференц-зале. Веронике я сказал, технику она подготовит. Заседание будет идти долго, поэтому вставь в расписание кофе-паузу. Начнём с доклада Петрова о продажах в прошлом квартале, затем отведи время для нашего инвестора Григория Александровича Сафонова, потом уж бухгалтерия подключится, дальше я, ну и эксперт по продажам. Ах, да чуть не забыл, после совещания приедет автобус, позвони на объект, уточни все ли у них готово, все после совещания поедут посмотреть новый ТЦ: Экскурсия, все дела, ну и доклад бригадира. Регламент для всех - 25 минут».

Задание 2.

Вы – директор одного из предприятий застройщиков. Вы выиграли тендер на строительство детской площадки одного из микрорайонов. Аванс вам на счёт ушёл, бумаги все подписаны, однако ваш объект «заморозили» органы пожарной безопасности. Вашей вины в том нет, полностью вина лежит на заказчике (Степане Игоревиче). Однако, вам приходит гневное письмо от заказчика:

«ГДЕ ГОТОВЫЙ ОБЪЕКТ ПО УЛИЦЕ МОЛДАВСКОЙ? Все сроки уже прошли!!!! Если ВЫ, уважаемые, не сдадите нам объект, в четверг на следующей неделе, как это было ОБГОВОРЕНО в ДОГОВОРЕ, ТО НАШ РАЗГОВОР будет продолжаться уже в суде!»

Ваша задача – корректно ответить на угрозы заказчика, объяснить ситуацию и быть непреклонным в своих доводах.

Лабораторная работа 8. ***Клавиатура компьютера.***

Цель работы:

Изучить клавиатуру компьютера

Рассматриваемые вопросы:

1. Клавиатура ПК
2. Горячие клавиши.
3. Функциональные клавиши
4. Клавиатурный тренажер.

Лабораторные работы 9-10. ***Обработки текстовых данных.***

Цель работы:

Научится основам подготовки документов сложной структуры

Рассматриваемые вопросы:

5. Изучить возможности текстового редактора Word для подготовки научной документации и документов сложной структуры.
6. Научиться профессионально работать с текстовыми документами и оформлять их.
7. Научиться автоматически создавать оглавление к документу.
8. Научиться добавлять в документ таблицы, диаграммы, формулы, сноски, ссылки, указатели, примечания и другие элементы научных статей.
9. Научиться работать с большим документом в режиме «главного документа»
10. Научиться создавать электронные документы средствами Word.

Лабораторные работы 11-12. ***Обработка данных средствами электронных таблиц.***

Цель работы:

познакомиться с возможностями обработки данных с помощью электронных таблиц. Получить представление об использовании электронных таблиц в профессиональной деятельности преподавателя. Научиться выполнять простейшие статистические расчеты в Excel, анализировать результаты и обосновывать педагогическую стратегию.

Рассматриваемые вопросы:

1. Изучить возможности обработки данных с помощью электронных таблиц.
2. Научиться выполнять статистические расчеты в Excel.
3. Научиться использовать электронные таблицы в профессиональной деятельности преподавателя.

Лабораторные работы 13-14. *Культура презентации*

Цель работы:

- расширение общей культуры создания и представления презентаций

Рассматриваемые вопросы:

1. Изучить возможности приложения MS PowerPoint для создания учебных презентаций с элементами инфографики.
2. Изучить технологии создания презентаций.
3. Научиться создавать учебные презентации средствами MS PowerPoint.
4. Получить представления о возможностях использования презентаций в профессиональной деятельности

Лабораторная работа 15. *Оцифровка и анализ изображений*

Цель работы:

Изучение технологического процесса и принципов построения сканирующих устройств, работы основных узлов, проведение расчета загрузки оборудования, определение состава основных расходных материалов.

Рассматриваемые вопросы:

1. приобретение знаний современных принципов компьютерного кодирования изображений, в том числе методик цветового кодирования;
2. приобретение знаний и навыков использования основных методов обработки изображений (геометрические преобразования, препарирование, фильтрация и др.);
3. изучение математической теории цифровых интегральных преобразований и их специфических свойств;
4. изучение методов и алгоритмов распознавания образов, численного описания изображений.

Лабораторная работа 16. *Работа в платежных системах.*

Цель работы:

Изучить возможности сервисов Цифровой и мобильный банкнга.

Рассматриваемые вопросы:

1. Назначение электронной платежной системы; Классификация платежных систем в интернет; Достоинства и преимущества интернет-платежей.
2. Участники интернет- системы; Процесс платежа в интернет-системе.
3. Способы оплаты в интернет-системах; Определение цифровых денег.
4. Характеристика системы EasyPay;
5. Характеристика системы WebPay;
6. Характеристика системы WebMoney;

Лабораторная работа 17. ***Восстановление носителей информации***

Цель работы: приобретение практических навыков работы по восстановлению информации на цифровых и мобильных устройствах

Рассматриваемые вопросы:

1. Изучить теоретическую часть по приведенным выше данным и дополнительной литературе. Запустить с рабочего стола браузер для доступа в интернет.
2. Выполнить задание, указанное в табл. 1.

Лабораторная работа 18. ***Работа со справочно-правовыми системами***

Цель работы: приобретение практических навыков работы с информационной правовой системой «Консультант Плюс». Изучение дополнительных возможностей поиска информации и работы с документами в системе.

порядок выполнения работы

1. Изучить теоретическую часть по приведенным выше данным и дополнительной литературе. Запустить с рабочего стола браузер для доступа в интернет.
2. Выполнить задание, указанное в табл. 1.

Таблица 1 Задание по лабораторной работе 18

Номер задания	Задание
1	2
1	Создайте в MS Word иерархическую диаграмму (объект SmartArt), отражающую содержание разделов ИПС Консультант Плюс.
2	Найти Инструкцию, утвержденную совместно Минобороны РФ и Минобразования РФ
3	Поиск в тексте заданного словосочетания и рисунка. Найдите рисунок Государственного герба Российской Федерации в многоцветном варианте. В каком законе дано это описание.
4	Найти документы, в названии которых употребляется словосочетание "информационная безопасность" (в различных грамматических формах).
5	Найти документ, разъясняющий вопрос, оплачивается ли проезд студенту заочного отделения к месту нахождения его высшего учебного заведения для сдачи зачетов и экзаменов.
6	Найдите законы, в названии которых употребляется слово автор во всех падежах. Сколько таких документов в разделе Судебная практика?
7	Найдите законы, в тексте которых присутствуют слова информация и слова, однокоренные слову телекоммуникации. Сколько документов в разделе законодательство удовлетворяют этому условию?

8	Сформируйте наиболее точный запрос, позволяющий найти документы, в тексте которых присутствует словосочетание «программа для ЭВМ» в любом падеже. В каком разделе таких документов Вы нашли больше всего?								
9	Найдите Календарь праздничных дней. Какие праздники отмечаются 29 марта и 3 декабря?								
10	<p>Работа со словарем терминов.</p> <p>Найдите определения следующих понятий: «информация», «информатизация», «документированная информация», «программа для ЭВМ», «автор», «СМИ», «реклама», «документы», «обязательный экземпляр документа», «архивный документ», «безопасность», «государственная тайна». Найденные понятия оформите в документе Word в виде следующей таблицы:</p> <table border="1" data-bbox="470 689 1497 801"> <thead> <tr> <th>№</th> <th>Понятие</th> <th>Толкование понятия</th> <th>Документ, в котором понятие было найдено</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	№	Понятие	Толкование понятия	Документ, в котором понятие было найдено				
№	Понятие	Толкование понятия	Документ, в котором понятие было найдено						
11	<p>Найдите закон «Об информации, информатизации и защите информации».</p> <p>В каком количестве правовых актов РФ можно посмотреть дополнительную информацию, касающуюся данного закона? Какое количество правовых актов упоминает данный закон?</p>								

3. Выйти из системы «Консультант Плюс».

ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ

После номера и текста каждого задания дайте ответ в следующем порядке:

- каким разделом справочно-правовой системы вы пользовались для выполнения данного задания;
- какие поля, в какой последовательности и с каким содержанием использовали или какие иные действия, связанные с формированием первичного запроса, предпринимали для выполнения данного задания;
- дальнейшие действия, в том числе уточняющие и иные, необходимые для выполнения данного задания;
- названия найденных документов, их реквизиты и, при необходимости, комментарии к ним;
- если выполнялись действия по переносу документов в другую программу, по установке закладок, копированию, печати и другое, то опишите их.

Описание каждого своих действий сопровождайте скриншотами.

Контрольные вопросы

1. Назовите способы определения статуса документа, представленного в различных системах семейства Консультант Плюс.
2. Как определить источник опубликования документа, представленного в системах Консультант Плюс.
3. Каковы особенности поиска информации по конкретному правовому вопросу?

4. Как найти основные последние изменения, произошедшие в законодательстве по конкретной теме, составьте алгоритм?
5. Назовите полезные сервисные инструменты системы «Консультант Плюс».

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература:

1. Современные информационные технологии Электронный ресурс : учебное пособие / С.С. Мытько / Д.А. Репечко / И.А. Королькова / А.Р. Ванютин / А.П. Алексеев ; ред. А.П. Алексеев. - Самара : Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2016. - 101 с. - Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks., экземпляров неограниченно

2. Адлер, Ю.П. Статистическое управление процессами. «Большие данные» Электронный ресурс : учебное пособие / Е.А. Черных / Ю.П. Адлер. - Статистическое управление процессами. «Большие данные», 2019-09-01. - Москва : Издательский Дом МИСиС, 2016. - 52 с. - Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks. - ISBN 978-5-87623-969-3, экземпляров неограниченно

Дополнительная литература:

1. Современные информационные технологии Электронный ресурс : Сборник трудов по материалам 3-й межвузовской научно-технической конференции с международным участием 29 сентября 2017 г. / В. И. Воловач [и др.] ; ред. В. М. Артюшенко. - Королёв : Научный консультант, МГОТУ, 2017. - 191 с. - Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. - ISBN 978-5-9500999-7-7, экземпляров неограниченно

2. Современные мультимедийные информационные технологии Электронный ресурс : учебное пособие / С.С. Мытько / Д.А. Репечко / А.П. Алексеев / А.Р. Ванютин / И.А. Королькова. - Современные мультимедийные информационные технологии, 2019-05-25. - Москва : СОЛОН-ПРЕСС, 2017. - 108 с. - Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks. - ISBN 978-5-91359-219-4, экземпляров неограниченно

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://el.ncfu.ru/> – система управления обучением ФГАОУ ВО СКФУ. Дистанционная поддержка дисциплины «Цифровая грамотность и обработка данных»
2. <http://www.un.org> - Сайт ООН Информационно-коммуникационные технологии
3. <http://www.intuit.ru> – Интернет-Университет Компьютерных технологий.