

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Невинномысский технологический институт (филиал)

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. зав. кафедрой ГиМД

_____ А.В. Пашковский

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
(Электронный документ)

По дисциплине	Русский язык и культура речи
Направление подготовки (специальность)	13.03.02 Электроэнергетика и электротехника
Направленность (профиль)	Электропривод и автоматика
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Год начала обучения	2020 г.

Предисловие

1. Назначение: фонд оценочных средств предназначен для объективной оценки уровня сформированности компетенций в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине «Русский язык и культура речи».

2. Фонд оценочных средств контроля успеваемости и промежуточной аттестации на основе рабочей программы дисциплины Русский язык и культура речи в соответствии с образовательной программой по направлению подготовки 13.03.02 Электроэнергетика и электротехника, утвержденной на заседании Учёного совета НТИ протокол № от 2020 г.

3. Разработчик: Васильева Светлана Александровна, доцент кафедры гуманитарных и математических дисциплин.

4. ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры ГиМД, протокол №__ от «__» _____ г.

5. ФОС согласован с выпускающей кафедрой ИСЭиА, протокол № 10 от 28.02.2019.

6. Проведена экспертиза ФОС. Члены экспертной группы, проводившие внутреннюю экспертизу:

Председатель _____ (ФИО, должность)

_____ (ФИО, должность)

_____ (ФИО, должность).

Экспертное заключение: фонд оценочных средств может быть использован для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по направлению подготовки 13.03.02 Электроэнергетика и электротехника.

«__» _____ 2020г. _____ (подпись)

7. Срок действия ФОС 1 год.

Паспорт фонда оценочных средств
для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

По дисциплине	Русский язык и культура речи
Направление подготовки (специальность)	13.03.02 Электроэнергетика и электротехника
Профиль подготовки	Электропривод и автоматика
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Год начала обучения	2020 г.
Изучается в 1, 2 семестре	

Код оцениваемой компетенции (или ее части)	Этап формирования компетенции (№ темы)	Средства и технологии оценки	Вид контроля, аттестация	Тип контроля	Наименование оценочного средства	Количество заданий для каждого уровня, шт.	
						Базовый	Повышенный
УК-4, УК-5	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16	Собеседования	Текущий	Устный	Вопросы для собеседования	57	58

Составитель _____ С.А. Васильева

(подпись)

«__» _____ 2020 г.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Невинномысский технологический институт (филиал)

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. зав. кафедрой ГиМД

_____ А.В. Пашковский

«___» _____ 2020 г.

Вопросы для собеседования
по дисциплине «Русский язык и культура речи»

Базовый уровень

Тема 1. «Русский язык и культура речи» в системе подготовки выпускника с присвоением квалификации «бакалавр»»

1. Какой подход к изучению культуры речи существует в настоящее время?
2. Почему общество должно тревожить падение уровня речевой культуры?

Тема 2. «Речевое общение»

1. Раскрыть понятие делового общения.
2. В чем отличие деловой беседы от беседы неофициальной?
3. Перечислите жесты, свидетельствующие об уверенном и неуверенном поведении собеседника.
4. Какие типы взглядов вы знаете?
5. Что представляет собой невербальное общение?
6. Каковы основные типы жестов и в чём их различия?

Тема 3. «Язык и речь. Разновидности речи»

1. Что такое речь и каковы ее основные элементы?
2. Какие есть главные функции языка?
3. Где используются функционально-смысловые типы речи?
4. Какие существуют виды функционально-смыслового типа речи?
5. Раскрыть понятие «текст».
6. Каковы основные признаки текста?

Тема 4. «Нормы современного русского литературного языка как способ решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия»

1. Что такое языковая норма?
2. Перечислите характерные черты языковых норм.
3. Какие виды языковых норм вы знаете?
4. Чем отличаются друг от друга языковые нормы?

Тема 5. «Нормы речевого социокультурного поведения»

1. Что такое «орфография»?
2. Назвать основные правила орфографии.
3. Что означает правильность речи?
4. От чего зависит правильность речи?

Тема 6. «Функциональные стили русского языка»

1. Может ли быть образной научная речь?
2. Какими средствами может быть достигнута выразительность научной речи?
3. Раскрыть понятие дифференциации научного стиля.
4. Какие подстили научного стиля существуют?
5. Что представляет собой разговорный стиль речи?
6. Каковы общие признаки разговорного стиля речи?

Тема 7. «Ораторская речь»

1. Назвать предмет ораторского искусства?
2. Назовите категории и функции ораторского искусства?
3. Какие бывают роды и виды ораторской речи?
4. Раскрыть понятие эпидейктической и информирующей речи

Тема 8. «Специфика судебной речи как жанра ораторского искусства»

1. Раскрыть понятие речевого этикета
2. Какие этикетные формулы вы знаете?
3. Каковы преимущества использования делового этикета?

Тема 9. «Культура разговорной речи»

1. Рассказать о мимике и жестике оратора.
2. Перечислить особенности аргументирующей речи.
3. Какими знаниями должен обладать оратор для успешного выступления?
4. Раскрыть понятие «композиция речи».

Тема 11. «Выразительность речи и чтения. Техника речи»

1. От каких факторов зависит логичность речи?
2. Что должен знать человек, чтобы избежать в своей речи нелогичности?

Тема 12. «Логические и психологические приемы полемики»

1. Раскрыть понятие «спор».
2. Раскрыть понятие «эристика».
3. Что является необходимым элементом общения и мышления людей?
4. Что такое эротематическая (или интеррогативная) теория?

Тема 13. «Использование технических средств коммуникации. Особенности речи перед микрофоном и телевизионной камерой»

1. Раскрыть понятие СМИ.
2. Какие литературные нарушения встречаются в СМИ?
3. Зачем нужны средства коллективной работы?
4. Каковы наиболее популярные средства коллективной работы?

Тема 14. «Речевые коммуникации в деловых переговорах»

1. Что является «типичными коммуникативными ситуациями»?
2. На какие группы делятся Типичные коммуникативные ситуации?
3. В чём заключается актуализация деловых переговоров?
4. Какие действия необходимо осуществить для подготовки к деловым переговорам?
5. Какова главная функция переговоров?
6. Какие методы ведения переговоров существуют?

Тема 15. «Деловая беседа, деловое совещание, телефонный разговор»

1. Назвать основные принципы делового общения.
2. Зачем нужно служебно-деловое общение?
3. Что такое «деловая беседа»?
4. Назвать цели и задачи «деловой беседы».

Тема 16. «Качество грамотной речи»

1. Охарактеризуйте устную форму русского литературного языка.
2. Чем отличается письменная форма русского языка от устной?

Тема 1. «Русский язык и культура речи» в системе подготовки выпускника с присвоением квалификации «бакалавр»

1. Какие факторы привели к падению речевой культуры?
2. Почему владение речевой культурой необходимо каждому члену общества?

Тема 2. «Речевое общение»

1. Раскрыть понятие принципов вежливости и кооперации
2. Какие существуют функции деловой беседы?
3. Каковы позиции за столом, и о чем они могут свидетельствовать?
4. Что означает «отзеркаливание» партнера?
5. На какие невербальные элементы следует обращать внимание во время общения?
6. Что представляют собой «кинесические» средства общения?

Тема 3. «Язык и речь. Разновидности речи»

1. Какие существуют психологические механизмы речи?
2. Опишите взаимосвязь внутренней и внешней речи.
3. Как можно различить функционально-смысловые типы речи?
4. Дайте определение видам функционально-смысловым типам речи.
5. Какие коммуникативные типы речи выделяют по функционально-смысловым особенностям?
6. Назвать основные ступени речевого акта.

Тема 4. «Нормы современного русского литературного языка как способ решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.»

1. Перечислите основные источники языковых норм.
2. Перечислите типы языковых норм.
3. Дать определение директивным и вариативным языковым нормам.
4. На каждом ли языковом уровне существуют языковые нормы?

Тема 5. «Нормы речевого социокультурного поведения»

1. В чем заключается практическая часть орфографии?
2. В каком веке были утверждены правила русской орфографии и пунктуации?
3. Почему правильность называют важнейшим, базовым коммуникативным качеством речи?
4. В чем заключается различие между понятиями «дикция» и «нормы произношения»?

Тема 6. «Функциональные стили русского языка»

1. Насколько возможна индивидуализация стиля научных произведений?
2. Перечислить качества научной речи и ее языковые особенности.
3. Какие характеристики относятся к каждому из подстилей научного стиля?
4. Как соотносятся подстили и дифференциация научного стиля?
5. Назовите наиболее характерные языковые средства, создающие особенность разговорного стиля.
6. Назовите основные черты разговорного стиля.

Тема 7. «Ораторская речь»

1. Как соотносится понятие «красноречие», «ораторское искусство» и «риторика»?
2. Что является предметом риторики?
3. Ораторами рождаются или становятся? Можно ли стать хорошим оратором, не имея природного дара красноречия?
4. Как функциональные стили влияют на ораторскую речь?

Тема 9. «Культура разговорной речи.»

1. Каковы основные требования к поведению говорящего, оратора?
2. Почему волнение полезно для успеха речи, а страх вреден?
3. Какими навыками должен обладать хороший оратор?
4. Раскрыть общие принципы управления вниманием аудитории.

Тема 11. «Выразительность речи и чтения. Техника речи»

1. Важна ли для речи точность словоупотребления? Для каких сфер общения людей точность речи наиболее необходима?
2. Чем различаются понятия «тавтология», «плеоназм» и «лексический повтор»?

Тема 12. «Логические и психологические приемы полемики»

1. Назвать общие рекомендации, выполнение которых способствует повышению плодотворности спора.
2. Назвать основные виды споров.
3. Что включает в себе термин «вопрос»?
4. Что включает в себе термин «ответ»?

Тема 13. «Использование технических средств коммуникации. Особенности речи перед микрофоном и телевизионной камерой»

1. Какие объективные и субъективные факторы влияют на оценку в СМИ?
2. Существуют ли общие языковые особенности у разговорной речи и речи СМИ?
3. Назвать основные особенности современных средств коллективной работы.
4. Назвать основные функции коллективной работы с компьютером.

Тема 14. «Речевые коммуникации в деловых переговорах»

1. С чем связана реализация коммуникативной компетенции?
2. По каким параметрам реализуются все группы типичных коммуникативных ситуаций?
3. В чем заключается отбор и систематизация актуальной информации для переговоров?
4. На какие этапы подтемается процесс систематизации отобранных данных для переговоров?
5. Какие функции могут выполнять переговоры для деловых контактов?
6. Какие этапы подразумевает под собой ведение переговоров?

Тема 15. «Деловая беседа, деловое совещание, телефонный разговор»

1. Что входит в служебно-деловое общение?
2. Что отличает служебно-деловое общение от неофициального?
3. Какими преимуществами обладает деловая беседа в сравнении с другими видами речевой коммуникации?
4. На основе каких принципов следует строить деловую беседу?

Тема 16. «Качество грамотной речи»

1. Какие отличия устной и письменной форм русского языка вы можете назвать?
2. Что присуще только устной форме русского языка?

1. Критерии оценивания компетенций

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он даёт правильный и полный ответ на вопросы как базового, так и продвинутого уровня.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он даёт правильный и полный ответ на вопросы базового уровня.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он даёт частично правильный ответ на вопросы базового уровня.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не даёт правильные ответы даже на вопросы базового уровня.

Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он даёт правильный и полный ответ на вопросы любого уровня.

Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если он не даёт правильные ответы на вопросы базового уровня.

2. Описание шкалы оценивания

Максимально возможный балл за весь текущий контроль устанавливается равным **55**. Текущее контрольное мероприятие считается сданным, если студент получил за него не менее 60% от установленного для этого контроля максимального балла. Рейтинговый балл, выставляемый студенту за текущее контрольное мероприятие, сданное студентом в установленные графиком контрольных мероприятий сроки, определяется следующим образом:

Уровень выполнения контрольного задания	Рейтинговый балл (в % от максимального балла за контрольное задание)
Отличный	100
Хороший	80
Удовлетворительный	60
Неудовлетворительный	0

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя:

- устные ответы на вопросы базового и (или) продвинутого уровня;
- беседа с преподавателем на изучаемые темы.

Предлагаемые студенту задания позволяют проверить компетенции УК-4, УК-5.

Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо 30 мин. Для подготовки к ответу.

При подготовке к ответу студенту предоставляется право пользования словарями и информационно-справочными ресурсами.

При проверке задания, оцениваются логичность, последовательность, полнота излагаемой информации.

Составитель _____ С.А. Васильева

(подпись)

«__» _____ 2020 г.