

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Ефанов Алексей Валерьевич
 Должность: Директор Невиномысского технологического института (филиал) СКФУ
 Дата подписания: 11.10.2022 12:39:02
 Уникальный программный ключ:
 49214306dd433e7a1b0f8632f645f9d53c99e3d0

(Электронный документ)

Аннотация дисциплины

Наименование дисциплины	Иностранный язык в профессиональной сфере
Содержание	Диалогическая и монологическая речь в сфере бытовой коммуникации. Диалогическая и монологическая речь с использованием наиболее употребительных лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения на иностранном языке. Анкета, сопроводительное письмо, резюме и CV, интервью. Телефонный разговор, факс, электронная почта. Прибытие в страну. Городской транспорт. Торговля. Претензии и жалобы. Формы организации бизнеса.
Результаты освоения дисциплины (модуля)	понимает: методы переписки на иностранном языке; методы представления результатов своей деятельности на иностранном(ых) языке(ах); методы перевода для личных целей и официальных; вести переписку на иностранном языке; устно представлять результаты своей деятельности на иностранном(ых) языке(ах); выполнять для личных целей перевод официальных; обеспечивает владение: методами ведения переписки на иностранном языке; методами устного представления результатов своей деятельности на иностранном(ых) языке(ах); методами перевода для личных целей текстов осознает: методы переписки на иностранном языке с учетом особенностей стилистики деловой коммуникации; методы представления результатов своей деятельности на иностранном(ых) языке(ах), участия в их обсуждении вести переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики деловой коммуникации; устно представлять результаты своей деятельности на иностранном(ых) языке(ах), участвовать в их обсуждении; выполнять для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов; обеспечивает владение: методами ведения переписки на иностранном языке с учетом особенностей стилистики деловой коммуникации; методами устного представления результатов своей деятельности на иностранном(ых) языке(ах), участвовать в их обсуждении; методами перевода для личных целей официальных и профессиональных текстов;
Трудоемкость, з.е.	2 з.е.
Форма отчетности	Зачет
Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины	
Основная литература	1. Сомко А.С. Профессиональный иностранный язык для специалистов в области компьютерной безопасности [Электронный ресурс] / А.С. Сомко, Е.А. Федорова. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Университет ИТМО, 2016. — 34 с. — 2227-8397. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/68059 2. Баландина, Ю. В. Деловой иностранный язык. Business Letters [Электронный ресурс] / Ю. В. Баландина, Ю. А. Сазанович, Н. А. Тишукова. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Университет ИТМО, 2016. — 45 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66438.html

Дополнительная литература	<p>1. Агабекян, И. П. Английский для инженеров / И. П. Агабекян, П. И. Коваленко. - Ростов н/Д : Феникс, 2016. - 317 с. - (Высшее образование). - Прил.: с. 284-317. - ISBN 978-5-222-25817-0, экземпляров неограничено</p> <p>2. Шевелёва, С. А. Деловой английский / С.А. Шевелёва. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 382 с. - ISBN 978-5-238-01128-8, экземпляров неограничено</p>
---------------------------	--