

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Север-Кавказский федеральный университет»

ПРИНЯТО

Ученым советом СКФУ
Протокол № 14
от 30.05.2019 г.

Утверждаю
Заместитель председателя Ученого
совета СКФУ,
первый проректор



Д.А. Сумской
30.05.2019г.

Регламент выполнения комплексных выпускных квалификационных работ по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет»

1. Общие положения

1.1. Регламент выполнения комплексных проектно-ориентированных выпускных квалификационных работ по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет» определяет порядок подготовки и защиты комплексных выпускных квалификационных работ по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет» (далее – СКФУ, Университет).

1.2. Регламент обязателен для применения всеми структурными подразделениями Университета, в том числе филиалами, участвующими в организации подготовки и защиты комплексных выпускных квалификационных работ по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

1.3. Регламент разработан в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301;

- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки от 29.06.2015 г. №63;

- образовательными стандартами высшего образования;

- Уставом Университета;

- локальными актами СКФУ.

1.4. Комплексная проектно-ориентированная выпускная квалификационная работа (комплексная ВКР) – совместная проектно-ориентированная разработка одной сложной темы двумя или несколькими студентами СКФУ, обучающимися по одному или нескольким направлениям подготовки по одному (при необходимости – по нескольким) объекту преддипломной практики. При этом каждый студент выполняет самостоятельную часть выпускной квалификационной работы (дипломного проекта, дипломной работы), которая является составной частью комплексной выпускной квалификационной работы.

1.5. Основная цель комплексных ВКР – овладение студентами навыка-

ми глубокой проработки различных аспектов профессиональной деятельности, а также принятия самостоятельных решений. Комплексное проектирование призвано интенсифицировать процесс обучения и выработать такие методы студенческого творчества, которые позволили бы приблизить выпускников к решению реальных задач и одновременно расширить их знания.

Выполнение и защита комплексных ВКР студентами-выпускниками способствует формированию компетенций, установленных федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, образовательными стандартами, разрабатываемыми и утверждаемыми СКФУ самостоятельно (далее – стандарты).

1.6. Перечень тем комплексных ВКР по направлениям подготовки доводятся до студентов выпускных курсов не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

2. Организация выполнения комплексных выпускных квалификационных работ

2.1. Комплексные ВКР выполняются в соответствии с Положением о порядке выполнения выпускных квалификационных работ в СКФУ, настоящим Регламентом, программами государственной итоговой аттестации по конкретным направлениям подготовки (специальностям).

2.2. На основании заявлений студентов *Приложение 1*), служебной записки на имя проректора по учебной работе от директора института (филиала), иницирующего комплексную ВКР, согласованной со всеми директорами институтов (филиалов), студенты которых участвуют в выполнении комплексной ВКР, издается приказ проректора по учебной работе об утверждении тем комплексных ВКР и закреплении руководителя (координатора) комплексных ВКР, руководителей разделов комплексных ВКР (*Приложение 2*). В данном приказе утверждается структура и содержание комплексной ВКР. Проект приказа готовит отдел итоговой аттестации учебно-методического управления.

2.3. Руководитель (координатор) проекта назначается, как правило, из числа руководителей разделов комплексной ВКР, выполняемой в рамках проекта, или из числа преподавателей того института (филиала), который инициировал проект.

2.4. При необходимости темы комплексных ВКР согласовываются организацией, на базе которой будут выполняться исследования студентами, участвующими в выполнении соответствующих комплексных ВКР. Согласование осуществляется в форме заявки на выполнение комплексных ВКР.

2.5. При выборе темы комплексных ВКР необходимо учитывать:

- требования соответствующих образовательных стандартов в части области и объектов профессиональной деятельности, а также освоение компетенций;
- виды профессиональной деятельности, на которые ориентирована образовательная программа.

2.6 Руководитель (координатор) комплексной ВКР осуществляет организационно-методическое сопровождение подготовки и защиты группой студентов комплексных ВКР:

- представляет в соответствующие дирекции институтов сведения о направлении выпускников на преддипломную практику. На основании сведений, представленных координатором проекта, дирекции институтов (филиалов) формируют проекты приказов о направлении на преддипломную практику.

- составляет и согласовывает график совместной работы выпускников разных направлений подготовки и руководителей составных частей (разделов) комплексных ВКР, совместных консультаций по комплексным ВКР. Совместные консультации комплексной ВКР проводятся с участием координатора проекта, руководителей разделов комплексных ВКР и выпускников, выполняющих комплексные ВКР;

- обеспечивает контроль выполнения этапов подготовки комплексных ВКР;

- согласовывает с руководителями, дирекциями и отделом итоговой аттестации учебно-методического управления графики защит комплексных ВКР.

2.7. Руководитель разделов комплексной ВКР в целях оказания выпускнику теоретической и практической помощи в период подготовки и написания комплексной ВКР обязан:

- составить, согласовать и выдать задания для каждого выпускника в рамках комплексной ВКР. В заданиях на ВКР (*Приложения 3,4*) для каждого студента необходимо указывать общую тему и тему составной части (раздела) ВКР для данного студента в соответствии с заявлением студента и распоряжением «Об утверждении тем выпускных квалификационных работ, руководителей, консультантов и рецензентов»;

- по возможности рекомендовать студенту необходимую основную литературу, справочно-нормативные и другие источники по теме ВКР;

- кроме совместных консультаций проводить еженедельные групповые и индивидуальные консультации студентов, выполняющих комплексные ВКР;

- контролировать ход выполнения работы;

- проверять текст работы по мере написания отдельных разделов, делать замечания и указывать недостатки для своевременного их устранения студентом;

- осуществлять нормоконтроль оформления комплексной ВКР;

- информировать координатора проекта, заведующего выпускающей кафедрой, директора института (филиала) об отклонениях студентом от графика выполнения комплексной ВКР и мерах по их устранению;

- подготовить с выпускником доклад для предзащиты (защиты) ВКР, презентацию, раздаточный материал;

- после выполнения комплексной ВКР дать оценку качества ее выполнения и соответствия требованиям, предъявляемым к ней (отзыв руководи-

ля).

2.8. Выпускник обязан периодически (один раз в неделю) информировать руководителя о ходе подготовки раздела комплексной ВКР, консультироваться по вызывающим затруднения или сомнения вопросам, обязательно ставить в известность о возможных отклонениях от утвержденного графика выполнения работы.

2.9. Форма титульных листов комплексных ВКР оформляются в соответствии с *Приложениями 5,6*.

2.10. К комплексной ВКР прилагаются задание, несколько отзывов и рецензий – на каждый раздел комплексной ВКР отдельно.

2.11. При наличии практического внедрения справка оформляется на комплексную ВКР в целом, с указанием конкретных элементов работы, получивших внедрение.

2.12. Выпускники под руководством руководителя (координатора) комплексной ВКР и руководителей разделов комплексной ВКР составляют единую презентацию проекта и доклад по комплексной ВКР.

3. Защита комплексных выпускных квалификационных работ

3.1. Порядок защиты комплексных ВКР определяется Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в СКФУ и настоящим Регламентом.

3.2. При выполнении комплексной ВКР студентами разных направлений ВКР защищается на объединенных заседаниях государственных экзаменационных комиссий по данным направлениям подготовки по утвержденному графику.

3.3. Для организации объединенного заседания государственных экзаменационных комиссий и подготовки расписания проведения защит комплексных ВКР дирекции институтов на основании представления координатора проекта представляют в отдел итоговой аттестации учебно-методического управления свои предложения по расписанию проведения защиты комплексной ВКР не позднее двух месяцев до ГИА по данным направлениям подготовки.

3.4. Отдел планирования и организации учебного процесса не позднее, чем за месяц до ГИА утверждает у проректора по учебной работе расписание защит комплексных выпускных квалификационных работ.

3.5. Защита комплексной ВКР происходит отдельно каждым дипломником с представлением соответствующих частей работы раздаточных материалов, презентации и доклада.

3.6. Защищаются дипломники последовательно один за другим в соответствии с логикой выполненных ими частей работы.

3.7. Протокол составляется на каждого выпускника. Подписывает протокол председатель соответствующей государственной экзаменационной ко-

миссии.

3.8. Хранится комплексная выпускная квалификационная работа на соответствующих кафедрах.

4. Ответственность и контроль

4.1. Ответственность за соблюдение настоящего регламента возлагается на должностных лиц и работников СКФУ, осуществляющих организацию выполнения выпускных квалификационных работ.

4.2. Организуют работу по выполнению комплексных выпускных квалификационных работ заведующие выпускающими кафедрами университета.

4.3. Контролируют организацию работы по выполнению комплексных выпускных квалификационных работ заместители директоров по учебной работе институтов (филиалов), начальник учебно-методического управления, заместитель начальника учебно-методического управления - начальник отдела аспирантуры, начальник отдела итоговой аттестации учебно-методического управления.

5. Срок действия

5.1. Настоящий регламент вступает в силу на основании решения Ученого совета СКФУ с даты его подписания председателем Ученого совета СКФУ (заместителем председателя Ученого совета СКФУ) и опубликования его на сайте Университета (в соответствии с Уставом СКФУ и Регламентом работы Ученого совета СКФУ).

Приложение 1

Заведующему кафедрой _____
(название кафедры)

_____ (Ф.И.О.)
студента _____
(Ф.И.О. полностью)

_____ группы _____
направления подготовки / специальности _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить тему комплексной выпускной квалификационной работы:

_____ раздел _____

Тема выбрана:

1. Из перечня тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся направления подготовки / специальности _____ в 20__ году, утвержденного Ученым советом института (протокол от _____ № _____);

2. По заявке предприятия (организации) _____

название предприятия (организации)

3. Тема предложена мною, так как _____
обоснование *целесообразности*

_____ разработки данной темы для практического применения в соответствующей области

профессиональной деятельности

Руководителем прошу утвердить _____

_____ *уч. степень, уч. звание, должность, Ф.И.О. руководителя*

« _____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись студента)

СОГЛАСОВАНО: руководитель (координатор) комплексной выпускной квалификационной работы _____

(подпись, ФИО, должность)

СОГЛАСОВАНО: руководитель раздела комплексной выпускной квалификационной работы _____

(подпись, ФИО, должность)

Об утверждении тем комплексных ВКР и закреплении руководителя (координатора) комплексных ВКР, руководителей разделов комплексных ВКР

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 г. № 636, на основании служебной записки от _____ № _____.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить темы и разделы комплексных выпускных квалификационных работ, руководителей и рецензентов студентам федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет»

Тема комплексной выпускной квалификационной работы (комплексного дипломного проекта / комплексной дипломной работы):	Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность руководителя (координатора) комплексной ВКР	Ф.И.О. студента, группа, направление подготовки, направленность (профиль), название института	Наименование раздела комплексной ВКР (комплексного дипломного проекта / комплексной дипломной работы)	Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность руководителя раздела комплексной ВКР	Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность рецензента

2. Утвердить структуры и содержания комплексных ВКР по следующим темам**:

1. _____
(тема комплексной ВКР)

Структурный элемент ВКР/этап ГИА	Примерное содержание	Компетенции по направлению подготовки* _____	Компетенции по направлению подготовки* _____
1	2	3	4
Титульный лист, задание			
Содержание			
Введение			
1 Разделы ВКР			

1.1			
1.2			
...			
Заключение			
Список использованных источников			
Защита ВКР			

2. _____
(тема комплексной ВКР)

Структурный элемент ВКР/этап ГИА	Примерное содержание	Компетенции по направлению подготовки* _____ _____ _____	Компетенции по направлению подготовки* _____ _____ _____
1	2	3	4
Титульный лист, задание			
Содержание			
Введение			
1 Разделы ВКР			
1.1			
1.2			
...			
Заклучение			
Список использованных источников			
Защита ВКР			

* количество столбцов 3 и 4 зависит от количества направлений подготовки или специальностей, участвующих в выполнении комплексной ВКР

** количество структур зависит от количества тем комплексных выпускных квалификационных работ

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт (филиал) _____
Кафедра _____
Направление подготовки / специальность _____
Направленность (профиль) / специализация _____

«УТВЕРЖДАЮ»

Зав. кафедрой

подпись, инициалы, фамилия
« _____ » _____ 20__ г.

**ЗАДАНИЕ НА КОМПЛЕКСНУЮ ВЫПУСКНУЮ
КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ
(КОМПЛЕКСНЫЙ ДИПЛОМНЫЙ ПРОЕКТ)**

1. Тема комплексной выпускной квалификационной работы (комплексного дипломного проекта) _____

2. Тема раздела комплексной выпускной квалификационной работы _____

Утверждена распоряжением по институту (филиалу) от « _____ » _____ 20__ г. № _____

Студент _____ *ФИО* _____ группа _____

Направление подготовки / специальность _____
Направленность (профиль) / специализация _____

2.1. Исходные данные для проектирования _____

2.2. Содержание пояснительной записки: _____

2.2.1. _____

2.2.2. _____

2.2.3. _____

2.2.4. _____

2.3. Перечень графического материала (с точным указанием обязательных чертежей)

Дата выдачи задания _____

Руководитель (координатор) проекта _____ *подпись* _____ *инициалы, фамилия*

Руководитель раздела комплексного дипломного проекта _____

_____ *подпись* _____ *инициалы, фамилия*

Консультанты по: _____ разделу _____
подпись *инициалы, фамилия*
по _____ разделу _____
подпись *инициалы, фамилия*
по _____ разделу _____
подпись *инициалы, фамилия*

Задание принял к исполнению: _____
подпись, дата *инициалы, фамилия*

3. Тема раздела комплексной выпускной квалификационной работы _____

Утверждена распоряжением по институту (филиалу) от « _____ » _____ 20__ г. № _____

Студент _____ группа _____
Ф.И.О.

Направление подготовки / специальность _____
Направленность (профиль) / специализация _____

3.1. Исходные данные для проектирования _____

3.2. Содержание пояснительной записки: _____

3.2.1. _____

3.2.2. _____

3.2.3. _____

3.2.4. _____

3.3. Перечень графического материала (с точным указанием обязательных чертежей)

4. Срок представления комплексного дипломного проекта к защите

« _____ » _____ 20__ г.

Дата выдачи задания _____

Руководитель (координатор) комплексного дипломного проекта

_____ *подпись* *инициалы, фамилия*

Руководитель раздела комплексного дипломного проекта

_____ *подпись* *инициалы, фамилия*

Консультанты по: _____ разделу _____
подпись *инициалы, фамилия*

по _____ разделу _____
подпись *инициалы, фамилия*

по _____ разделу _____
подпись *инициалы, фамилия*

по _____ разделу _____
подпись *инициалы, фамилия*

по _____ разделу _____
подпись *инициалы, фамилия*

Задание принял к исполнению: _____
подпись, дата *инициалы, фамилия*

Примечание: Структура пунктов 2.2, 3.2 и 2.3, 3.3 определяются выпускающей кафедрой

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт (филиал) _____
Кафедра _____

Направление подготовки / специальность _____
Направленность (профиль) / специализация _____

«УТВЕРЖДАЮ»

Зав. кафедрой

подпись, инициалы, фамилия
« _____ » _____ 20__ г

**ЗАДАНИЕ НА КОМПЛЕКСНУЮ ВЫПУСКНУЮ
КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ
(КОМПЛЕКСНУЮ ДИПЛОМНУЮ РАБОТУ)**

1. Тема комплексной выпускной квалификационной работы (комплексной дипломной работы) _____

2. Тема раздела комплексной выпускной квалификационной работы _____

Утверждена приказом проректора по учебной работе от « ____ » _____ 20__ г. № _____

Студент _____ группа _____
Ф.И.О.

Направление подготовки / специальность _____
Направленность (профиль) / специализация _____

2.1. Исходные данные для исследования _____

2.2. Содержание комплексной дипломной работы:

2.2.1 _____

2.2.2 _____

2.2.3 _____

2.2.4 _____

2.2.5 Другие разделы комплексной дипломной работы _____

Приложение _____

Дата выдачи задания _____

Руководитель (координатор) комплексной дипломной работы _____

Руководитель раздела комплексной дипломной работы _____
подпись инициалы, фамилия

Консультанты по разделам _____
подпись инициалы, фамилия

_____ *подпись* *инициалы, фамилия*

_____ *подпись* *инициалы, фамилия*

Задание к исполнению принял

« ____ » _____ 20__ г. _____
подпись

3. Тема раздела комплексной выпускной квалификационной работы

Утверждена приказом проректора по учебной работе от « ____ » _____ 20__ г. № _____

Студент _____ группа _____

Ф.И.О.

Направление подготовки / специальность _____

Направленность (профиль) / специализация _____

3.1. Исходные данные для исследования _____

3.2. Содержание комплексной дипломной работы:

3.2.1 _____

3.2.2 _____

3.2.3 _____

3.2.4 _____

3.2.5 Другие разделы комплексной дипломной работы _____

Приложение _____

Дата выдачи задания _____

Руководитель (координатор) комплексной дипломной работы _____

Руководитель раздела комплексной дипломной работы _____

_____ *подпись* *инициалы, фамилия*

Консультанты по разделам _____

_____ *подпись* *инициалы, фамилия*

_____ *подпись* *инициалы, фамилия*

_____ *подпись* *инициалы, фамилия*

Задание к исполнению принял

« ____ » _____ 20__ г. _____

4.Срок представления работы к защите « ____ » _____ 20__ г.

Примечание: Структура пунктов 2.2, 3.2 определяется выпускающей кафедрой

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
 Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
 высшего образования
 «СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институты (филиалы) _____
 Кафедры _____

Утверждена приказом
 проректора по учебной работе
 от «__» _____ 20__ г. № _____
 Выполнена по заявке
 организации (предприятия)

Допущена к защите
 «__» _____ 20__ г.
 Зав. кафедрой _____
 (название кафедры)

 (уч. степень, уч. звание, Ф.И.О. зав. каф.)

 (подпись зав. кафедрой)

Зав. кафедрой _____
 (название кафедры)

 (уч. степень, уч. звание, Ф.И.О. зав. каф.)

 (подпись зав. кафедрой)

**КОМПЛЕКСНАЯ ВЫПУСКНАЯ
 КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА**

 (общая тема комплексной дипломной работы)

Руководитель (координатор) комплексной выпускной квалификационной ра-
 боты _____

 (Ф.И.О., ученая степень, звание, должность)

Раздел: _____

Выполнил(а): _____

 (Ф.И.О.)

студент(ка) __ курса, группы _____
 направления подготовки / специальности

 направленность (профиль) / специализация

 формы обучения

Руководитель: _____

 (Ф.И.О.)

 (Ф.И.О., ученая степень, звание, должность)

 (подпись)

Рецензент _____

 (Ф.И.О., ученая степень, звание, должность)

 (подпись)

Раздел: _____

Выполнил(а): _____

Руководитель: _____

(Ф.И.О)

(Ф.И.О., ученая степень, звание, должность)

студент(ка) ____ курса, группы _____
направления подготовки / специальности _____

Рецензент: _____

направленность (профиль) / специализация _____
_____ (Ф.И.О., ученая степень, звание, должность)

_____ формы обучения

(подпись)

Нормоконтролер:

(Ф.И.О. руководителя раздела)

(ученая степень, звание, должность)

(подпись)

Нормоконтролер:

(Ф.И.О. руководителя раздела)

(ученая степень, звание, должность)

(подпись)

Дата защиты

« _____ » _____ 20__ г.

Оценка _____

Ставрополь, 20__ г.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
 Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
 высшего образования
 «СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институты (филиалы) _____

Кафедра _____

Утверждена приказом
 проректора по учебной работе
 от «__» _____ 20__ г. № _____

Выполнена по заявке
 организации (предприятия)

Допущена к защите
 «__» _____ 20__ г.

Зав. кафедрой _____
 (название кафедры)

_____ (уч. степень, уч. звание, Ф.И.О. зав. каф.)

_____ (подпись зав. кафедрой)

Зав. кафедрой _____
 (название кафедры)

_____ (уч. степень, уч. звание, Ф.И.О. зав. каф.)

_____ (подпись зав. кафедрой)

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА К ВЫПУСКНОЙ
 КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ
 (ДИПЛОМНОМУ ПРОЕКТУ) НА ТЕМУ:**

_____ (общая тема комплексного дипломного проекта)

Руководитель (координатор) комплексной выпускной квалификационной ра-
 боты _____

_____ (Ф.И.О., ученая степень, звание, должность)

Раздел: _____

Выполнил(а): _____
 _____ (Ф.И.О.)

студент(ка) _____ курса, группы _____
 направления подготовки /специальности

_____ направленность (профиль) / специализация
 _____ формы обучения

Руководитель: _____
 _____ (Ф.И.О.)

_____ (Ф.И.О., ученая степень, звание, должность)
 _____ (подпись)

Рецензент _____
 _____ (Ф.И.О., ученая степень, звание, должность)
 _____ (подпись)

Раздел: _____

Выполнил(а): _____ Руководитель: _____

(Ф.И.О.)
студент(ка) ____ курса, группы _____
направления подготовки / специальности _____

(Ф.И.О., ученая степень, звание, должность)
Рецензент: _____

направленность (профиль) / специализация _____

формы обучения

(подпись)

Консультанты по разделам:

_____ наименование раздела	_____ подпись, инициалы, фамилия
_____ наименование раздела	_____ подпись, инициалы, фамилия
_____ наименование раздела	_____ подпись, инициалы, фамилия
_____ наименование раздела	_____ подпись, инициалы, фамилия
_____ наименование раздела	_____ подпись, инициалы, фамилия

Нормоконтролер:

(Ф.И.О. руководителя раздела)

(ученая степень, звание, должность)

(подпись)

Нормоконтролер:

(Ф.И.О. руководителя раздела)

(ученая степень, звание, должность)

(подпись)

Дата защиты

« _____ » _____ 20__ г.

Оценка _____

Ставрополь, 20__ г.