

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Северо-Кавказский федеральный университет»

ПРИНЯТО:  
Учебно-методическим  
советом СКФУ  
Протокол от 31.01.17г.  
№ 4



УТВЕРЖДАЮ:  
Председатель  
Учебно-методического  
совета СКФУ  
Проректор по учебной работе  
В.И. Шипулин  
201 г.

**РЕГЛАМЕНТ ПОРЯДКА  
ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»,  
ЗАВЕРШАЮЩИХ ОСВОЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ,  
НЕ ИМЕЮЩИХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АККРЕДИТАЦИИ**

Ставрополь, 2017

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент Порядка итоговой аттестации выпускников, федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет», завершающих освоение образовательных программ, не имеющих государственной аккредитации (далее – Порядок) определяет порядок и условия проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования, не имеющим государственной аккредитации (далее – неаккредитованным образовательным программам).

1.2. Настоящий Регламент разработан на основании:

– Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Письма Министерства образования и науки от 01.06.2015 г. №АК-1483/05 «О выдаче документов о высшем образовании»;

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (в редакции приказов от 09.02.2016 г. № 86 и 28.04.2016 г. № 502);

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (в редакции приказа от 15.01.2015 г. №7);

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.02.2014 г. № 112 «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов» (в редакции приказов от 16.05.2014 г. № 546 и от 12.05.2014 г. № 481);

– Устава СКФУ;

– Локальных нормативных актов СКФУ.

1.3. Итоговая аттестация выпускников федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет» (далее – Университет, СКФУ) проводится по неаккредитованным образовательным программам и является обязательной для принятия решения о присвоении квалификации в соответствии с ФГОС ВПО, ФГОС ВО, образовательными стандартами, разрабатываемыми и утверждаемыми СКФУ самостоятельно.

1.4. К итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования, не имеющей государственной аккредитации.

1.5. Приказ о допуске студентов к ИА готовится на основании проектов приказов, размещенных дирекцией институтов (филиалов) в АИС 1С: «Документооборот» 8 КОРП для согласования не позднее двух недель до начала ИА.

1.6. При условии успешного прохождения итоговой аттестации выпускникам присваивается соответствующая квалификация и может быть выдан документ о высшем образовании и о квалификации образца, установленного СКФУ: диплом бакалавра, диплом специалиста или диплом магистра.

1.7. После успешного прохождения процедуры государственной аккредитации соответствующей образовательной программы для выдачи документа об образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки, проводится государственная итоговая аттестация.

1.8. Лица, успешно прошедшие итоговую аттестацию, вправе пройти экстерном государственную итоговую аттестацию в другой образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе (часть 3 статьи 34 Федерального закона № 273-ФЗ).

1.9. В СКФУ прохождение государственной итоговой аттестации экстерном определяется Положением об экстернах в Северо-Кавказском федеральном университете», утвержденного приказом и.о. ректора от 02.04.2015 г. №485-О и с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет», утвержденным Ученым советом СКФУ (протокол №5 от 24.11.2016 г.).

## **2. Итоговые экзаменационные комиссии**

2.1. Для проведения итоговой аттестации в Университете и его филиалах по неаккредитованным образовательным программам создаются итоговые экзаменационные комиссии (далее – ИЭК).

2.2. Основными задачами ИЭК являются:

– определение состава и уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС ВПО, ФГОС ВО или образовательного стандарта, разрабатываемого и утверждаемого СКФУ самостоятельно;

– принятие решения о присвоении квалификации по результатам итоговой аттестации и выдачи выпускнику документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного СКФУ: диплома бакалавра, диплома специалиста или диплома магистра.

2.3. В зависимости от специфики образовательных программ по решению учебно-методических комиссий институтов комиссии могут

формироваться:

- по каждому направлению подготовки и/или специальности;
- по каждой образовательной программе;
- по ряду направлений подготовки и/или специальностей;
- по ряду образовательных программ.

2.4. Возглавляют комиссии председатели, которые организуют и контролируют деятельность комиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении итоговой аттестации.

2.5. В состав итоговой экзаменационной комиссии входит председатель указанной комиссии и не менее 4 и не более 8 членов указанной комиссии. Члены итоговой экзаменационной комиссии являются ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности и (или) лицами, которые относятся к профессорско-преподавательскому составу СКФУ (иных организаций), и (или) к научным работникам СКФУ (иных организаций) и имеют ученое звание и (или) ученую степень. Доля лиц, являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (включая председателя итоговой экзаменационной комиссии), в общем числе лиц, входящих в состав итоговой экзаменационной комиссии, должна составлять не менее 50%. По образовательным программам, реализуемым в сетевой форме, в состав итоговой экзаменационной комиссии может быть включен представитель вуза-участника сетевой образовательной программы.

2.6. Председатель итоговой экзаменационной комиссии утверждается из числа лиц, не работающих в СКФУ, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора либо являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

2.7. Полный состав итоговых экзаменационных комиссий по неаккредитованным образовательным программам рассматривается Ученым советом и утверждается приказом ректора.

2.8. По решению Ученого совета Университета при наличии большого числа выпускников и с целью соблюдения графика учебного процесса для итоговых аттестационных испытаний может быть сформировано несколько экзаменационных комиссий.

2.9. Организация и порядок проведения итоговой аттестации соответствуют требованиям Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет», утвержденным Ученым советом СКФУ (протокол №5 от 24.11.2016 г.).

2.10. Решение о присвоении выпускнику квалификации по направлению подготовки (специальности) и выдаче документа об

образовании и о квалификации образца, установленного СКФУ, принимает ИЭК по положительным результатам итоговой аттестации, оформленным протоколами экзаменационных комиссий. (Приложение 1, 2).

2.11. Протоколы заседаний итоговых экзаменационных комиссий сшиваются в книги и сдаются секретарем ИЭК в дирекцию института на следующий день после окончания работы итоговых экзаменационных комиссий и передаются дирекцией по описи в архив СКФУ.

2.12. После выхода приказа Федеральной службы по надзору в сфере образовательной науки о государственной аккредитации соответствующей образовательной программы проводится государственная итоговая аттестация. Приказом ректора на основании решения Ученого совета утверждаются председатели государственных экзаменационных комиссий СКФУ и его филиалов. Приказом ректора университета формируется государственная экзаменационная комиссия, устанавливаются сроки проведения государственной итоговой аттестации. Государственная аттестация проводится в соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет», утвержденным Ученым советом СКФУ (протокол №5 от 24.11.2016 г.).

Приложение 1

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Протокол №  
заседания итоговой экзаменационной комиссии

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г. с \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. до \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

О сдаче итогового экзамена \_\_\_\_\_  
(если экзамен по дисциплине – указать дисциплину)

Специальность /направление подготовки (профиль, магистерская программа) \_\_\_\_\_  
(код, наименование)

Форма обучения \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

Присутствовали:  
Председатель ИЭК: \_\_\_\_\_  
Члены ИЭК: \_\_\_\_\_

Экзаменуется студент \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

Экзаменационный билет № \_\_\_\_\_  
1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_  
3. \_\_\_\_\_

Общая характеристика ответа студента на вопросы билета:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дополнительные вопросы:  
1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_  
3. \_\_\_\_\_

Общая характеристика ответа студента на дополнительные вопросы:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Признать, что студент сдал итоговый экзамен с оценкой \_\_\_\_\_

Мнения членов комиссии об уровне подготовленности студента к решению профессиональных задач:  
\_\_\_\_\_

Недостатки в теоретической и практической подготовке студента \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Председатель ИЭК \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Секретарь \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 2

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Протокол №  
заседания итоговой экзаменационной комиссии

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г. с \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. до \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

По рассмотрению выпускной квалификационной работы студента \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью)

специальности / направления подготовки (профиль, магистерская программа) \_\_\_\_\_

(код, наименование)

формы обучения \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_

на тему: \_\_\_\_\_

Присутствовали:

Председатель ИЭК: \_\_\_\_\_

Члены ИЭК: \_\_\_\_\_

Выпускная квалификационная работа выполнена под руководством \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., ученая степень, звание)

при консультации \_\_\_\_\_

Рецензент \_\_\_\_\_

**В ИЭК представлены следующие материалы:**

– текст выпускной квалификационной работы на \_\_\_\_\_ листах;

– приложения (таблицы, графики и пр.) на \_\_\_\_\_ листах;

– отзыв научного руководителя;

– рецензия;

– справка о проверке ВКР на объем заимствования.

После сообщения о выполненной работе в течение \_\_\_\_\_ минут студенту были заданы следующие вопросы:

1. \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. задавшего вопрос, содержание вопроса)

2. \_\_\_\_\_

Общая характеристика сообщения студента: \_\_\_\_\_

Общая характеристика ответа студента на заданные ему вопросы и замечания рецензента: \_\_\_\_\_

Признать, что студент выполнил и защитил выпускную квалификационную работу с оценкой \_\_\_\_\_

Присвоить \_\_\_\_\_ квалификацию \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

и выдать документ об образовании и о квалификации, образца, установленного СКФУ, – диплом магистра (специалиста, бакалавра) \_\_\_\_\_

(с отличием, без отличия)

Мнения членов комиссии об уровне подготовленности студента к решению профессиональных задач: \_\_\_\_\_

Недостатки в теоретической и практической подготовке студента \_\_\_\_\_

Отметить что \_\_\_\_\_

Председатель ИЭК \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

Секретарь \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)